

ghedini@conservatoriocuneo.it
conservatoriocuneo@pec.conservatoriocuneo.it
www.conservatoriocuneo.it

SCHEDA

per il ritiro e la riconsegna del materiale per riprese video

Il sottoscritto studente/docente di
presso questo istituto (prof. di riferimento.....) chiede di poter utilizzare le
attrezzature video più sotto indicate in data.....

Chiede di ritirare il materiale alle ore e di riconsegnare alle ore

La registrazione verrà effettuata nella sede di aula.....
e prevede i seguenti esecutori.....

Elenco del materiale richiesto

(contrassegnare con SI o NO nella corrispondente casella, non si possono prendere separatamente dal resto singole parti delle attrezzature inserite nella stessa casella)

- Borsa Grigia contenente: Telecamera Canon AX11, (completa di 2 batterie, paraluce, accessori per collegamento microfoni esterni, manuali d'uso), scheda SD da 64 Gb,
- Valigetta Nera contenente: 2 microfoni RODE NT5 inseriti nei loro sacchetti di nylon con silicagel, 2 cuffie antivento, 2 supporti per microfono, istruzioni, spessori per attacchi microfonici
- 2 cavi attacco Canon da 10 metri ciascuno, riavvolti, fermati con filo e inseriti nelle loro apposite fascette
- 2 aste per microfono complete con controdadi e adattatori per portamicrofoni con attacco da 1/4
- 2 supporti per microfono T-bone con attacco da 1/4 inseriti nei loro sacchetti di nylon e scatole di cartoncino
- 1 treppiede marca Manfrotto con testa a movimento fluido
- 1 teppiede

Istituto di Alta Formazione Artistica e Musicale
Via Roma 19 - 12100 Cuneo
Tel 0171 693148 - Fax 0171 699181



ghedini@conservatoriocuneo.it
conservatoriocuneo@pec.conservatoriocuneo.it
www.conservatoriocuneo.it

Il sottoscritto sarà diligente custode del materiale avuto in uso. Nel caso di utilizzo in Caserma Cantore il sottoscritto si presenterà per il ritiro con uno o più trolley o zaini capaci di contenere tutto il materiale in modo da garantire un sicuro trasporto nella sede decentrata.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione del regolamento per l'uso di questo materiale, in particolare i valori delle varie parti che compongono il materiale in uso che dovranno essere corrisposti in caso di danneggiamento o furto. Si impegna altresì di riconsegnare entrambe le batterie al massimo della carica.

Eventuali esigenze particolari:

Cuneo, li

Il Richiedente

.....

Visto si autorizza

Cuneo, li.....

Il Direttore/Il Coordinatore Erasmus prof Firma e timbro.....

Consegna del materiale verificato completo, in ordine e funzionante

Cuneo, li..... ore

Il responsabile dell'Ufficio Acquisti Firma e timbro

Restituzione del materiale verificato completo, in ordine e funzionante

Cuneo, li..... ore

Il responsabile dell'Ufficio Acquisti Firma e timbro