

Prot. n. 2471/ A2

Cuneo, 8 giugno 2017

IL DIRETTORE

VISTO l'art. 9 del Regolamento Didattico del Nuovo Ordinamento del Conservatorio "G.F.Ghedini" di Cuneo approvato con D.D.G. n. 233 del 2 dicembre 2010;  
VISTO quanto deliberato dal Consiglio Accademico nella seduta del 10 maggio 2017;  
VISTO quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 10 maggio 2017 e del 23 maggio 2017

PUBBLICA

il Manifesto degli Studi del Conservatorio di Musica Giorgio Federico Ghedini di Cuneo, per l'A.A. 2017-2018, allegato al presente documento, di cui costituisce parte integrante;  
il Manifesto degli Studi del Conservatorio di Musica Giorgio Federico Ghedini di Cuneo per l'A.A. 2017-2018 è reso pubblico mediante affissione all'albo dell'Istituto e disponibile sul sito [www.conservatoriocuneo.it](http://www.conservatoriocuneo.it)

IL DIRETTORE  
*Francesco Pennarola*  
f.to Francesco Pennarola

*Istituto Superiore di Studi Musicali*  
Via Roma 19 - 12100 Cuneo  
Tel 0171 693148 - Fax 0171 699181  
[ghedini@conservatoriocuneo.it](mailto:ghedini@conservatoriocuneo.it)  
[conservatoriocuneo@pec.conservatoriocuneo.it](mailto:conservatoriocuneo@pec.conservatoriocuneo.it)  
[www.conservatoriocuneo.it](http://www.conservatoriocuneo.it)



**MANIFESTO DEGLI STUDI**

**PER L'ANNO ACCADEMICO 2017 - 2018**

## 1. REGOLAMENTI

I Regolamenti del Conservatorio di Musica “G.F. Ghedini” di Cuneo, relativi ai Corsi pre-accademici, ai Corsi Accademici di primo livello, ai Corsi accademici di secondo livello sono reperibili alla pagina web: <http://www.conservatoriocuneo.it>

## 2. CORSI DI VECCHIO ORDINAMENTO

### 2.1. Corsi ad esaurimento - norme di riferimento

Non è più consentito immatricolarsi ai corsi di vecchio ordinamento (ordinamento previgente) ai sensi dell'art. 14 del DPR 212/2005; possono re-isciversi soltanto gli studenti già immatricolati a tali Corsi ai sensi dell'art 12, comma 2 del citato DPR.

Restano pertanto valide tutte le norme dell'ordinamento previgente comprese quelle in materia di trasferimenti.

### 2.2. Tasse di frequenza

La tassa di frequenza è di:

Corsi inferiori € 360,00

Corsi medi € 480,00

Corsi superiori € 600,00

Il pagamento è diviso in due rate: la prima pari a € 200,00 (pagamento entro il 1° agosto 2017) e la seconda, a saldo (pagamento entro il 15 ottobre 2017).

Per importi e scadenze vedasi il paragrafo 6.10.1.

Agli studenti si chiede inoltre di presentare attestazione del versamento, se dovuto ai sensi della nota ministeriale m. 1987 del 23/02/2017, di € 21,43 per la re-iscrizione, a titolo di tassa erariale (da pagare sul ccp 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche).

### 2.3. Passaggio dal vecchio ordinamento ai corsi pre-accademici

Gli studenti iscritti ai corsi del vecchio ordinamento possono transitare ai corsi pre-accademici di cui al sopra citato regolamento. L'Istituzione valuta e riconosce le certificazioni acquisite nel precedente contesto, traducendole nel nuovo sistema.

Le tabelle di corrispondenza fra le competenze relative agli anni di corso del previgente ordinamento, gli esami di compimento, gli esami di licenza e i livelli di competenza previsti dai vari anni di studio dei Corsi pre-accademici sono disponibili presso la Segreteria didattica del Conservatorio.

## 3. FORMAZIONE PRE-ACCADEMICA

Il Conservatorio di Musica “G.F. Ghedini” di Cuneo istituisce e organizza corsi di fascia pre-accademica utili a dare agli studenti una formazione strutturata e organizzata per periodi di studio e livelli di competenza, con l'obiettivo di acquisire una adeguata formazione strumentale e culturale-musicale per l'accesso ai corsi accademici di primo livello. Essi sono disciplinati in modo da consentire la frequenza agli alunni iscritti alla scuola media e alla scuola secondaria superiore.

### 3.1. Offerta formativa e struttura dei corsi

Gli insegnamenti impartiti nei corsi di formazione pre-accademica afferiscono a 6 aree formative.

- Esecuzione e interpretazione / Composizione
- Teoria e analisi
- Musica d'insieme

- Storia della musica
- Movimento, gestualità e espressione corporea
- Tecnologia musicale

La struttura organizzativo-didattica prevede tre livelli di corsi, ancorchè articolati in periodi e anni di studio secondo la seguente tabella che ne evidenzia anche i relativi livelli di competenza:

PERIODI	DURATA	LIVELLO DI COMPETENZA
primo periodo	anni due	livello A
secondo periodo	anni tre	livello B
terzo periodo	anni due	livello C

Strumenti per i quali è possibile presentare domanda di ammissione:

- Arpa
- Canto
- Chitarra
- Clarinetto
- Composizione
- Contrabbasso
- Corno
- Direzione di Coro e Composizione Corale
- Fagotto
- Flauto
- Oboe
- Organo
- Pianoforte
- Strumenti a Percussione
- Tromba
- Trombone
- Viola
- Violino
- Violoncello
- Pianoforte Jazz
- Canto moderno

È altresì previsto un Corso biennale teorico di riallineamento, assimilato al periodo C, per studenti di jazz, pop, musica elettronica, didattica della musica, che non superino l'esame di accesso al Corso Accademico di I livello in quanto privi di conoscenze musicali di base.

### **3.2. Accesso ai corsi ed esami di ammissione**

L'accesso ai corsi di fascia pre-accademica, a seguito di regolare domanda presentata entro i termini prescritti, è subordinato al superamento di un esame di ammissione. La relativa graduatoria dei candidati risultati idonei costituisce il documento di riferimento per l'ammissione in rapporto ai posti disponibili. L'essere inseriti in una graduatoria di idoneità non costituisce garanzia di potere essere definitivamente ammessi agli studi in Conservatorio.

L'esame d'ammissione ai corsi pre-accademici è orientato alla verifica delle competenze e della preparazione acquisita dal candidato in relazione al corso e al livello richiesto. Laddove sia richiesta

espressamente l'ammissione al primo anno non è richiesta una preparazione specifica, ma unicamente il possesso di buone attitudini strumentali e musicali generali per lo strumento richiesto. La Commissione può ammettere il candidato ad un livello differente da quello richiesto in relazione alle attitudini, competenze strumentali e musicali dimostrate in sede d'esame.

L'accesso agli studi di Canto lirico, di Composizione, di Direzione di Coro e Composizione Corale, Canto moderno, Pianoforte jazz avviene al Secondo periodo di studi (livello B), previa dimostrazione di aver acquisito le competenze di livello A di Teoria e lettura musicale. È facoltà della Commissione assegnare debiti formativi in base alle competenze teoriche dimostrate dal candidato in fase di esame.

### **3.3. Domande di ammissione**

Gli aspiranti devono aver mandato la propria domanda di ammissione tramite procedura on-line attraverso il sito web del Conservatorio entro sabato 15 maggio 2017.

### **3.4. Obblighi di frequenza**

La frequenza ai corsi/discipline è obbligatoria e non dovrà essere inferiore ai due terzi delle ore previste dai singoli piani di studio. Il docente tuttavia può, sotto la sua personale responsabilità, concedere parziali esoneri di frequenza agli studenti in possesso di particolari competenze già acquisite in relazione all'offerta formativa della relativa disciplina.

Eventuali certificazioni rilasciate da Istituzioni musicali accreditate possono costituire valido credito per l'esonero dello studente da esami previsti dall'offerta formativa dei corsi pre-accademici, dietro parere favorevole del Consiglio Accademico.

### **3.5. Limiti d'età**

Per l'ammissione ai Corsi di livello C non sono previsti limiti d'età.

Per l'ammissione ai Corsi di Composizione, Direzione di Coro, Composizione Corale, Musica elettronica, Pianoforte Jazz e Canto Moderno, nonché al Corso biennale teorico di riallineamento non sono previsti limiti di età.

Le tabelle relative ai limiti d'età per l'accesso ai corsi pre-accademici sono disponibili presso la segreteria didattica del Conservatorio.

Per l'ammissione ad anni superiori al primo, il limite massimo di età indicato in tabella è aumentato proporzionalmente all'anno di idoneità richiesto.

La Commissione preposta agli esami di ammissione può concedere deroghe ai limiti indicati dalla tabella in caso di particolari e comprovate doti musicali e formazione acquisita.

### **3.6. Tasse di frequenza**

Le tasse di frequenza sono così determinate:

Corso di livello A – primo periodo € 420,00

Corso di livello B – secondo periodo € 480,00

Corso di livello C - terzo periodo € 600,00

Il pagamento è diviso in due rate: la prima pari a € 200,00 (pagamento entro il 1° agosto 2017) e la seconda, a saldo (pagamento entro il 15 ottobre 2017).

Per importi e scadenze vedasi il paragrafo 6.10.1.

Agli studenti si chiede inoltre di presentare attestazione del versamento, se dovuto ai sensi della nota ministeriale m. 1987 del 23/02/2017, di € 21,43 per la re-iscrizione, a titolo di tassa erariale (da pagare sul ccp 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche).

### **3.7. Esami di ammissione**

Gli esami si svolgeranno a partire dal 7 giugno 2017 con calendario affisso all'albo del Conservatorio e anche sul sito web ([www.conservatoriocuneo.it](http://www.conservatoriocuneo.it)). La pre-selezione per gli studenti stranieri sarà

calendarizzata unitamente agli esami della sessione estiva. Gli studenti cinesi partecipanti al Progetto “Turandot” che conseguiranno l’abilitazione linguistica a fine agosto 2017 dovranno sostenere la prova di preselezione in lingua italiana a settembre, secondo il calendario che sarà pubblicato a fine agosto.

### **3.8. Studenti stranieri**

Gli studenti stranieri sono tenuti a superare una prova pre-selettiva in lingua italiana, comprendente una prova di verifica della conoscenza della lingua italiana unitamente a prove di cultura musicale generale (ad. esempio nozioni di teoria e lettura musicale, di storia della musica, di armonia ecc.)

### **3.9. Note**

Il numero degli studenti ammessi per ciascuna scuola sarà determinato dai posti disponibili e dalla programmazione didattica del Consiglio Accademico.

L’attivazione dei Corsi è correlata al raggiungimento del numero minimo di studenti iscritti, determinato dal Consiglio Accademico di concerto con il Consiglio di Amministrazione.

### **3.10. Candidati privatisti**

Dal 1° al 30 Aprile 2018 anche i candidati esterni privatisti possono presentare domanda per sostenere esami di certificazione. Superati i suddetti esami sarà loro rilasciata la certificazione dei livelli di competenza conseguiti.

## **4. ALTA FORMAZIONE**

### **4.1. Triennio Ordinamentale di I Livello**

Per l’anno accademico 2017-18 è consentito presentare domanda di ammissione ai seguenti corsi di studio, di durata triennale, che offrono agli studenti la possibilità di conseguire un titolo finale di studio equiparato alla Laurea di I livello per quanto riguarda la prosecuzione della carriera scolastica e l’accesso ai pubblici concorsi. Il Triennio di I livello prevede esami al termine di ogni corso tranne laddove non sia prevista la sola idoneità. Al termine del triennio, per il conseguimento del titolo accademico, lo studente sosterrà una prova finale svolta in forma di libera tesi, accompagnata da una esecuzione musicale.

La valutazione della conoscenza di una lingua straniera comunitaria è effettuata con una o più verifiche o esami. Gli studenti stranieri dovranno dimostrare di possedere un’adeguata conoscenza della lingua italiana; in caso contrario dovranno compensare il debito formativo con la frequenza di un corso di lingua italiana per stranieri.

CORSI ATTIVATI (Decreti ministeriale n.179 del 30/08/2010, n.1069 del 26/05/2016, n.1555 del 1/08/2016, n. 2022 del 30/09/2016)

- Arpa
- Canto
- Canto rinascimentale e barocco
- Canto Jazz
- Chitarra
- Chitarra Jazz
- Clarinetto
- Clarinetto Jazz
- Composizione
- Contrabbasso
- Contrabbasso Jazz
- Corno
- Didattica della Musica
- Didattica Della Musica - indirizzo didattica della musica per la disabilità

- Direzione di Coro e Composizione Corale
- Fagotto
- Flauto
- Musica Elettronica ad indirizzo compositivo
- Musica Elettronica ad indirizzo tecnici del suono
- Oboe
- Organo
- Pianoforte
- Pianoforte Jazz
- Saxofono Jazz
- Strumenti a percussione
- Tastiere elettroniche jazz
- Tromba
- Tromba Jazz
- Trombone
- Trombone jazz
- Viola
- Violino
- Violino Jazz
- Violoncello

#### **4.2. Requisiti di ammissione**

L'ammissione ai corsi, previo superamento prova d'esame, è vincolata al possesso di adeguate competenze vocali/strumentali/compositive e tecniche, oltre che da un'adeguata preparazione teorico-pratica di base, documentata con idonea certificazione (vecchio ordinamento, pre-accademico livello B). Gli studenti non in possesso delle predette certificazioni di Teoria e lettura musicale dovranno sostenere una prova selettiva dedicata. Vedasi a questo proposito la specifica sezione del sito web del Conservatorio ([www.conservatoriocuneo.it](http://www.conservatoriocuneo.it))

Gli studenti del 3°/4°/5° anno del Liceo Musicale sono esentati dal presentare le certificazioni di cui sopra e non devono sostenere l'esame di Teoria e lettura musicale.

Possono presentare domanda di ammissione sia gli studenti interni al Conservatorio (vecchio ordinamento o corsi pre-accademici), sia gli studenti esterni, in possesso di diploma di istruzione secondaria di II grado. Concordemente con quanto previsto dal DPR 212/2005 art. 7 comma 3, il Conservatorio "G.F.Ghedini" di Cuneo può ammettere altresì ai corsi di diploma accademico di primo livello studenti con spiccate capacità e attitudini, ancorché privi del diploma di istruzione secondaria superiore, comunque necessario per il conseguimento del diploma accademico. Non è consentita l'iscrizione a coloro che sono già in possesso del diploma di Conservatorio (vecchio ordinamento) relativo al medesimo corso richiesto. Non sono previsti limiti di età.

#### **4.3. Studenti stranieri**

Gli studenti stranieri sono tenuti a superare una prova pre-selettiva in lingua italiana, comprendente una prova di verifica della conoscenza della lingua italiana unitamente a prove di cultura musicale generale (ad. esempio nozioni di teoria e lettura musicale, di storia della musica, di armonia ecc.)

#### **4.4. Doppia iscrizione: Università-Conservatorio**

In data 28 Settembre 2011 è stato emanato -come previsto dalla legge 30 dicembre 2010 n. 240 sull'Università- il Decreto ministeriale che disciplina la contemporanea iscrizione ai corsi di studio universitari e ai corsi di studio presso i Conservatori di Musica e gli Istituti musicali pareggiati. Con tale decreto si rende pienamente operativa e possibile la condizione della doppia frequenza, da parte degli studenti, di percorsi universitari e di percorsi accademici del Conservatorio, secondo le modalità stabilite.

Il Decreto Ministeriale dispone precise condizioni relativamente alla soglia massima di crediti cumulabili per anno nelle due istituzioni e alle procedure cui sono tenuti gli studenti insieme con le Istituzioni interessate.

Per opportuna conoscenza, il suddetto decreto è consultabile al seguente link: <http://attiministeriali.miur.it/anno-2011/settembre/dm-28092011-%284%29.aspx>

Tutti gli studenti ammessi al Conservatorio sono tenuti, all'atto dell'iscrizione al primo anno o all'atto della re-iscrizione ad anni successivi, a dichiarare di essere/non essere iscritti contemporaneamente all'Università al fine di provvedere per tempo alla regolarizzazione del loro piano di studi.

#### **4.5. Domande di ammissione**

Gli aspiranti devono aver mandato la propria domanda di ammissione tramite procedura on-line attraverso il sito web del Conservatorio entro sabato 15 maggio 2017.

#### **4.6. Esami di ammissione**

Gli esami di ammissione all'anno accademico 2017-18 si svolgeranno a partire dal 7 giugno 2017 con calendario da definire e affisso all'albo del Conservatorio e sul sito web dell'Istituzione. Alla prova d'ammissione di carattere strumentale o teorico/compositiva il candidato dovrà presentare il programma previsto e disponibile sul sito web del Conservatorio alla sezione "Didattica/corso accademici di I livello".

Tutti gli studenti candidati all'ammissione ai Corsi accademici di I livello non in possesso di Licenza di Teoria e solfeggio (vecchio ordinamento) o di Certificazione di livello B (corsi pre-accademici) di Teoria e lettura musicale dovranno sostenere un esame corrispondente, come indicato nella sezione "Esami ammissione 17/18" del sito web del Conservatorio, relativo all'ambito di studi (Classico, Jazz, Pop, Elettronica, Didattica della Musica).

Gli studenti maturandi del Liceo Musicale sono esonerati dalla presentazione di attestato di licenza di Teoria e solfeggio/certificazione Livello B di Teoria e lettura musicale, o dalla relativa prova d'esame.

La pre-selezione per gli studenti stranieri sarà calendarizzata unitamente agli esami della sessione estiva (prova prevista nel mese di settembre per gli studenti cinesi partecipanti al progetto Turandot che conseguiranno l'abilitazione linguistica nel mese di agosto).

La Commissione, presieduta dal Direttore o da un suo delegato, sarà formata da docenti del Conservatorio delle discipline interessate e potrà essere suddivisa in più sottocommissioni.

NOTA. Il Conservatorio non fornisce accompagnatori al pianoforte per le prove di ammissione.

#### **4.7. Triennio di primo livello di popular music**

A partire dall'a.a. 2016/2017 il corso accademico di I livello in Popular Music è divenuto ordinamentale, con l'adozione del nuovo piano di studi. Il corso sperimentale attualmente attivo è regolarmente portato a termine secondo quanto previsto dal rispettivo piano di studi.

Modalità di presentazione delle domande e requisiti di ammissione sono gli stessi indicati nel paragrafo precedente (esami di ammissione).

Per quanto concerne i requisiti di ammissione, le modalità e tempistiche di iscrizione, doppia frequenza ecc., restano valide le clausole generali indicate nel paragrafo relativo al Triennio ordinamentale di I livello.

#### **4.8. Crediti formativi**

Il credito formativo corrisponde a 25 ore di lavoro per studente, comprensive delle ore di lezione.

I crediti sono acquisiti con il superamento del relativo esame o comunque con la forma di verifica del profitto prevista. Sono riconosciuti, previa presentazione di apposita domanda indirizzata al Consiglio Accademico, crediti per altre attività formative, anche esterne, documentate e svolte nel triennio.

Al termine di ciascun anno lo studente dovrà aver maturato 60 crediti (ore di lezione e studio individuale).

Per il conseguimento del diploma accademico di I livello è necessario aver maturato 180 crediti formativi.



#### **4.9. Frequenza, impegno e lavoro dello studente, esame finale**

Agli studenti iscritti ai Corsi Accademici è richiesta una frequenza non inferiore al 70% delle lezioni previste per ogni corso, fatti salvi gli ulteriori obblighi inerenti le discipline musicali di insieme.

Per le attività curriculari ogni docente provvederà ad attestare la continuità del lavoro dello studente, necessaria per lo svolgimento dell'esame.

Per le attività di musica d'insieme, da camera, coro, orchestra e affini, che prevedono una esecuzione pubblica, l'impegno alla partecipazione è obbligatorio.

Il voto finale, in centodecimi, è espresso dalla media ponderata delle votazioni conseguite nei singoli esami.

#### **4.10. Riconoscimento di esami e dei relativi crediti**

Agli studenti iscritti possono essere riconosciuti, previa presentazione di apposita domanda indirizzata al Consiglio Accademico, crediti formativi per gli esami sostenuti presso Conservatori, Istituti Musicali pareggiati, Università e altre Istituzioni italiane o straniere, relativamente alle discipline inserite nel piano di studi. Il Consiglio Accademico si riserva di chiedere allo studente la presentazione del programma di studi svolto per la disciplina di cui si richiede il riconoscimento.

#### **4.11. Debiti formativi**

La Commissione preposta, nel caso in cui il candidato ammesso non presenti idonee certificazioni relative ad esami complementari, iscrive d'ufficio il candidato agli esami per l'attribuzione di debiti formativi. Detti debiti dovranno essere assolti con la frequenza di corsi per recupero debiti e il superamento del relativo esame. Lo studente che non dovesse superare l'esame di recupero debiti non potrà accedere all'esame del corso accademico corrispondente.

#### **4.12. Note**

Il numero degli studenti ammessi per ciascuna scuola sarà determinato dai posti disponibili e dalla programmazione didattica del Consiglio Accademico.

L'attivazione dei Corsi è correlata al raggiungimento del numero minimo degli studenti iscritti, determinato dal Consiglio Accademico di concerto con il Consiglio di Amministrazione.

#### **4.13. Tasse di frequenza**

Le tasse di frequenza -suddivise in max tre rate laddove previsto- sono organizzate in fasce di reddito, previa presentazione **all'atto dell'iscrizione al 1° anno di corso o della re-iscrizione ad anni successivi** di certificazione ISEE **per il diritto allo studio universitario** in corso di validità, come da regolamento sulla contribuzione studentesca allegato al presente Manifesto degli studi e che ne costituisce parte integrante.

Lo studente che all'atto dell'iscrizione non presenta idonea certificazione ISEE verrà inserito nella fascia reddituale più alta.

Il regolamento sulla contribuzione studentesca è consultabile anche cliccando [qui](#)

Gli studenti stranieri devono presentare l'attestazione ISEE parificato.

Agli studenti si chiede inoltre di presentare attestazione del versamento, se dovuto ai sensi della nota ministeriale m. 1987 del 23/02/2017, di € 21,43 per la re-iscrizione, a titolo di tassa erariale (da pagare sul ccp 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche).

Agli studenti non in regola con il pagamento delle tasse di frequenza e, se dovute, delle relative more sarà impedita l'iscrizione agli esami fino ad avvenuta regolarizzazione della loro posizione amministrativa. Lo studente che all'atto della prenotazione degli esami non avrà accesso al sistema perché non in regola con il pagamento delle tasse è tenuto a regolarizzare la propria posizione amministrativa e ad inviarne comunicazione alla segreteria didattica unitamente alla prova dell'avvenuto pagamento.

Ogni studente ha diritto, senza incorrere nel pagamento della tassa mantenimento matricola, a n. 3 sessioni di laurea a decorrere dalla prima sessione utile dal termine delle lezioni. Le tre sessioni sono di norma quella estiva (luglio), quella autunnale (ottobre) e quella invernale (marzo). Qualora lo studente abbia terminato, in accordo con il calendario didattico, le lezioni dell'ultimo anno di triennio nel mese di settembre/ottobre, avendo perciò perso la prima sessione di laurea (sessione estiva), ha facoltà previo presentazione di apposita domanda alla Segreteria Didattica, di richiedere che il conteggio delle tre sessioni di laurea parta da quella autunnale del terzo anno di studio.

#### **4.14. Tassa di laurea**

Al fine di poter sostenere l'esame finale gli studenti sono tenuti al versamento di una tassa di € 250,00, il pagamento può essere effettuato tramite una delle seguenti modalità:

- bonifico bancario intestato a Istituto Superiore di Studi Musicali "G. F. Ghedini" di Cuneo IBAN IT53Q084501020000000083362, causale: esame finale, discussione tesi.;
- pagamento con Bancomat/Carta di Credito presso l'Ufficio Contabilità del Conservatorio in Via Roma n. 19, nel seguente orario: 8,30 - 12,30 dal lunedì al venerdì.

#### **4.15. Biennio Specialistico di Secondo Livello. Informazioni Generali**

Il Conservatorio di Musica di Cuneo attiva per l'anno accademico 2016–2017 i corsi sperimentali per il conseguimento del diploma accademico di Secondo livello, in Discipline Musicali ad indirizzo cameristico Interpretativo e Compositivo.

Tali corsi, della durata biennale, offrono agli studenti la possibilità di conseguire il massimo titolo di studio musicale, equiparato alla Laurea specialistica ai fini dell'accesso ai pubblici concorsi.

Il contenuto didattico-formativo dei suddetti corsi prevede un'uniformità dei piani di studio delle scuole strumentali orientati all'acquisizione di competenze avanzate nel settore dell'interpretazione e della composizione musicale.

I Corsi attivati sono relativi alle seguenti scuole: (Decreto Ministeriale prot. n. 3630/SEGR/AFAM del 18 febbraio 2004)

- Arpa
- Canto
- Chitarra
- Composizione
- Jazz
- Musica e nuove tecnologie
- Organo e composizione organistica
- Pianoforte
- Strumenti a Percussione
- Tutti gli Strumenti ad arco
- Tutti gli Strumenti a fiato

#### **4.16. Requisiti di ammissione**

L'ammissione ai corsi è subordinata al superamento di uno specifico esame. Possono presentare domanda:

- studenti in possesso di un diploma di Conservatorio (vecchio ordinamento) e del diploma di scuola secondaria superiore o titoli equipollenti;
- studenti in possesso di un diploma accademico di I livello conseguito presso i Conservatori di Musica e gli Istituti Musicali Pareggiati;
- studenti in possesso di laurea o titolo equipollente.

Non sono previsti limiti di età.

#### **4.17. Doppia iscrizione: Università-Conservatorio**

Vedi D.M. sopra citato.

#### **4.18. Domande di ammissione**

Gli aspiranti devono aver mandato la propria domanda di ammissione tramite procedura on-line attraverso il sito web del Conservatorio entro sabato 15 maggio 2017.

I candidati hanno facoltà di indicare, contestualmente alla domanda di ammissione, il nominativo del docente della disciplina caratterizzante il corso stesso cui intendono essere assegnati. Qualora non risulti disponibilità di posti nelle classi dei docenti prescelti, il Conservatorio proporrà ai candidati l'ammissione ad altre classi.

#### **4.19. Esami di ammissione**

Gli esami si svolgeranno a partire dal 7 giugno 2017 con calendario da definire e affisso all'albo del Conservatorio e sul sito web dell'Istituzione.

Gli esami prevedono una prova strumentale o teorico/compositiva, come da programma a disposizione dei candidati, oltre ad un colloquio e all'analisi del curriculum del candidato.

I candidati possono produrre adeguata certificazione inerente esami già sostenuti presso Università e altre Istituzioni italiane o straniere, relativamente alle discipline inserite nel piano di studi o altra documentazione, al fine di ottenere il riconoscimento di crediti formativi.

La Commissione sarà formata da docenti del Conservatorio delle discipline interessate e potrà essere suddivisa in più sottocommissioni.

I programmi di ammissione e il calendario degli esami verranno altresì pubblicizzati sul suddetto sito internet.

#### **4.20. Studenti stranieri**

Gli studenti stranieri sono tenuti a superare una prova pre-selettiva in lingua italiana, che sarà calendarizzata unitamente agli esami della sessione estiva. Gli studenti cinesi partecipanti al progetto Turandot che conseguiranno l'abilitazione di lingua italiana ad agosto sosterranno la prova nel mese di settembre secondo un calendario che sarà pubblicato a fine agosto.

#### **4.21. Nota**

Il Conservatorio non fornisce accompagnatori al pianoforte per le prove di ammissione.

#### **4.22. Progetto didattico**

Il biennio Superiore è orientato al conseguimento del massimo titolo musicale. L'intero piano di studi ha come scopo l'approfondimento ed il completamento degli studi musicali già compiuti attraverso percorsi atti a fornire competenze avanzate nell'interpretazione e nella composizione nel campo della musica da camera.

Sono previsti esami al termine di ogni corso, salvo laddove sia prevista la sola idoneità. Al termine del biennio, per il conseguimento del titolo accademico, l'allievo sosterrà una prova finale svolta in forma di libera tesi.

La valutazione della conoscenza di una lingua straniera comunitaria è effettuata con una o più verifiche o esami. Gli studenti stranieri dovranno dimostrare di possedere un'adeguata conoscenza della lingua italiana; in caso contrario dovranno compensare il debito formativo con la frequenza di un corso di lingua italiana per stranieri.

#### **4.23. Crediti formativi**

Il credito formativo corrisponde a 25 ore di lavoro per studente, comprensive delle ore di lezione.

I crediti sono acquisiti con il superamento del relativo esame o comunque con la forma di verifica del profitto prevista. Sono riconosciuti, previa presentazione di apposita domanda indirizzata al Consiglio Accademico, crediti per altre attività formative, anche esterne, documentate e svolte nel biennio.

Al termine di ciascun anno lo studente dovrà aver maturato 60 crediti (ore di lezione e studio individuale). Per il conseguimento del diploma accademico di II livello è necessario aver maturato 120 crediti formativi.

#### **4.24. Frequenza, impegno e lavoro dello studente, esame finale**

Agli studenti iscritti ai corsi accademici di II livello è richiesta una frequenza non inferiore al 70% delle lezioni previste per ogni corso, fatti salvi gli ulteriori obblighi inerenti le discipline musicali di insieme.

Per le attività curriculari ogni docente provvederà ad attestare la continuità del lavoro dello studente, necessaria per lo svolgimento dell'esame.

Per le attività di musica d'insieme, da camera, coro, orchestra e affini, che prevedono una esecuzione pubblica, l'impegno alla partecipazione è obbligatorio.

Il voto finale, in centodecimi, è espresso dalla media ponderata delle votazioni conseguite nei singoli esami.

#### **4.25. Riconoscimento di esami e dei relativi crediti**

Agli studenti iscritti sono riconosciuti crediti formativi per gli esami sostenuti presso Università e altre Istituzioni italiane o straniere, relativamente alle discipline inserite nel piano di studi. Nel caso di discipline che prevedono l'esame, viene ritenuta valida la votazione conseguita.

#### **4.26. Tasse di frequenza**

Le tasse di frequenza –suddivise in max tre rate laddove previsto- sono organizzate in fasce di reddito, previa presentazione **all'atto dell'iscrizione al 1° anno di corso o della re-iscrizione ad anni successivi** di certificazione ISEE **per il diritto allo studio universitario** in corso di validità, come da regolamento sulla contribuzione studentesca allegato al presente Manifesto degli studi e che ne costituisce parte integrante. Lo studente che all'atto dell'iscrizione non presenta idonea certificazione ISEE verrà inserito nella fascia reddituale più alta.

Il regolamento sulla contribuzione studentesca è consultabile anche cliccando [qui](#)

Gli studenti stranieri devono presentare l'attestazione ISEE parificato.

Agli studenti si chiede inoltre di presentare attestazione del versamento, se dovuto ai sensi della nota ministeriale m. 1987 del 23/02/2017, di € 21,43 per la re-iscrizione, a titolo di tassa erariale (da pagare sul ccp 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche).

Agli studenti non in regola con il pagamento delle tasse di frequenza e, se dovute, delle relative more sarà impedita l'iscrizione agli esami fino ad avvenuta regolarizzazione della loro posizione amministrativa. Lo studente che all'atto della prenotazione degli esami non avrà accesso al sistema perché non in regola con il pagamento delle tasse è tenuto a regolarizzare la propria posizione amministrativa e ad inviarne comunicazione alla segreteria didattica unitamente alla prova dell'avvenuto pagamento.

Ogni studente ha diritto, senza incorrere nel pagamento della tassa mantenimento matricola, a n. 3 sessioni di laurea a decorrere dalla prima sessione utile dal termine delle lezioni. Le tre sessioni sono di norma quella estiva (luglio), quella autunnale (ottobre) e quella invernale (marzo). Qualora lo studente abbia terminato, in accordo con il calendario didattico, le lezioni dell'ultimo anno di biennio nel mese di settembre/ottobre, avendo perciò perso la prima sessione di laurea (sessione estiva), ha facoltà previo presentazione di apposita domanda alla Segreteria Didattica, di richiedere che il conteggio delle tre sessioni di laurea parta da quella autunnale del secondo anno di studio.

#### **4.27. Tassa di laurea**

Al fine di poter sostenere l'esame finale gli studenti sono tenuti al versamento di una tassa di € 350,00, il pagamento può essere effettuato tramite una delle seguenti modalità:

- bonifico bancario intestato a Istituto Superiore di Studi Musicali “G. F. Ghedini” di Cuneo IBAN IT53Q084501020000000083362, causale: esame finale, discussione tesi;
- pagamento con Bancomat/Carta di Credito presso l’Ufficio Contabilità del Conservatorio in Via Roma n. 19, nel seguente orario: 8,30 - 12,30 dal lunedì al venerdì.

#### **4.28. Note**

Il numero degli allievi ammessi per ciascuna scuola sarà determinato dai posti disponibili e dalla programmazione didattica del Consiglio Accademico.

L’attivazione dei Corsi è correlata al raggiungimento del numero minimo degli studenti iscritti, determinato dal Consiglio Accademico di concerto con il Consiglio di Amministrazione.

## **5. ANNO ACCADEMICO**

### **5.1. Periodo di svolgimento dell’attività didattica**

L’anno accademico ha inizio il 1° novembre 2017 e termina il 31 ottobre 2018.

Il primo semestre inizia il 1° novembre 2017 e si conclude di norma entro il mese di febbraio. Il secondo semestre inizia entro il mese di marzo e si conclude di norma entro il 31 luglio. Ulteriori periodi didattici possono essere concessi nel mese di settembre ed ottobre.

Su motivata richiesta e parere favorevole del Consiglio Accademico l’inizio delle lezioni di singoli corsi possono iniziare anticipatamente nel mese di ottobre.

I corsi annuali o semestrali debbono concludersi entro il relativo periodo di riferimento. Il Conservatorio effettuerà la sospensione dell’attività didattica nelle seguenti festività:

- 1° novembre Ognissanti
- 8 dicembre Immacolata Concezione
- 25 dicembre Natale
- 26 dicembre Santo Stefano
- 1° gennaio Capodanno
- 6 gennaio Epifania
- 1 aprile Pasqua
- 2 aprile Lunedì dell’Angelo
- 25 aprile Anniversario della Liberazione
- 1° maggio Festa del Lavoro
- 2 giugno Festa della Repubblica
- 29 settembre Festa del Santo Patrono di Cuneo
- festività natalizie da mercoledì 27 dicembre a sabato 6 gennaio 2018 inclusi
- festività pasquali da giovedì 29 marzo a mercoledì 4 aprile 2018

Eventuali altre giornate o periodi di sospensione dell’attività didattica saranno comunicate con avviso esposto all’albo di Istituto.

### **5.2. Sessioni d’esame**

Le sessioni d’esame sono di norma tre e si svolgono di norma nei mesi di febbraio/marzo, giugno/luglio e settembre/ottobre.

La sessione di febbraio/marzo è pertinente all’anno accademico precedente, salvo esami a conclusione di corsi semestrali nell’anno accademico di riferimento.

Nelle sessioni di esami di febbraio-marzo e giugno-luglio sarà applicata la sospensione delle attività didattiche nel corso della prima settimana.

Gli esami finali sono di norma calendarizzati in coda agli appelli delle tre sessioni d’esame di ciascun anno accademico.

Per l'anno accademico 2017-2018 gli esami si svolgeranno come da calendario seguente.

Esami	Sessione invernale	dal 19 febbraio al 10 marzo 2018 Sospensione attività didattica: 19-24 febbraio 2018
	Sessione estiva	dal 18 giugno al 7 luglio 2018 Sospensione attività didattica: 18-23 giugno 2018
	Sessione autunnale	dal 17 settembre al 6 ottobre 2018
	Sessione invernale	dal 18 febbraio al 9 marzo 2019 Sospensione delle lezioni: 18-23 febbraio
Lauree	Sessione invernale	dal 20 marzo al 30 marzo 2018
	Sessione estiva	dal 16 luglio al 27 luglio 2018
	Sessione autunnale	dal 22 ottobre al 31 ottobre 2018
	Sessione straordinaria	dal 19 marzo al 29 marzo 2019

Alcuni esami potranno essere comunque calendarizzati al di fuori delle finestre esami sopra riportate, previo avviso tempestivo degli studenti e dei Docenti interessati.

### **5.3. Iscrizione agli esami (compresi gli esami finali)**

Tutti gli studenti sono tenuti ad iscriversi agli esami e agli esami finali delle singole sessioni nel rispetto delle scadenze sotto elencate. L'iscrizione deve essere fatta attraverso la procedura online attraverso il sito del Conservatorio.

Non saranno mandate comunicazioni personali relativamente alle scadenze di prenotazione esami.

La non iscrizione, o l'iscrizione tardiva, agli esami e all'esame di laurea comporta l'impossibilità per lo studente di sostenere l'esame.

Esami sessione invernale 2018: iscrizioni aperte nel periodo 15 – 27 gennaio 2018.

Esami sessione estiva 2018: iscrizioni aperte nel periodo 14 – 26 maggio 2018.

Esami sessione autunnale 2018: iscrizioni aperte nel periodo 10 – 24 luglio 2018.

Esami sessione invernale 2019: iscrizioni aperte nel periodo 18 – 28 gennaio 2019.

### **5.4. Presentazione dei piani di studio e delle domande riconoscimento crediti**

Tutti gli studenti -nuovi iscritti e iscritti ad anni successivi al 1° anno dei corsi accademici- sono tenuti alla presentazione del piano di studi, relativamente alla annualità prevista dal corso di frequenza, con l'indicazione delle materie a scelta studente, per l'assolvimento dei crediti annuali previsti.

Entro il 14 ottobre 2017 gli studenti dovranno indicare le materie a scelta che intendono frequentare nell'annualità di iscrizione/reiscrizione. Al fine di agevolare la scelta del piano di studi il Conservatorio provvederà, nei giorni 9 – 14 ottobre 2017, a istituire una commissione didattica per l'orientamento degli studenti al fine della compilazione dei Piani di studio.

Agli studenti che non presenteranno la scelta del piano di studi saranno assegnate discipline d'ufficio.

Gli studenti possono altresì richiedere, con domanda da presentare al Consiglio Accademico, il riconoscimento di crediti relativi ad esami già sostenuti presso altre Istituzioni accademiche, inerenti o affini al percorso formativo, nonché il riconoscimento di crediti per attività che svolgeranno all'esterno dell'Istituzione nell'arco del periodo di studio.

### **5.5. Approvazione dei piani di studio e riconoscimento dei crediti da parte delle strutture didattiche preposte**

I piani di studio presentati e le richieste di riconoscimento di crediti, saranno valutati ed approvati dal Consiglio Accademico.

È concesso agli studenti di modificare il piano di studi presentato, con la sostituzione totale o parziale delle materie a scelta indicate, esclusivamente nel periodo preposto per la presentazione dei piani di studio nelle annualità successive alla prima, previa domanda da presentare al Consiglio Accademico e relativa autorizzazione. Non sono ammesse modifiche al piano di studi nel corso dell'anno accademico senza autorizzazione del Consiglio Accademico dietro motivata richiesta dello studente.

## **5.6. Programmazione calendario dei corsi e inizio frequenza ai corsi**

Il Conservatorio provvederà a pubblicare all'inizio dell'anno accademico il calendario delle lezioni, nonché i periodi indicativi previsti per lo svolgimento dei relativi esami (sessione estiva, autunnale e di febbraio).

## **5.7. Riconoscimento di periodi di studio effettuati all'estero**

Il Conservatorio favorisce gli scambi di studenti con Istituzioni estere di corrispondente livello, sulla base di programmi internazionali di mobilità o apposite convenzioni.

Lo studente ammesso a trascorrere un periodo di studio all'estero, è tenuto ad indicare le attività formative che intende svolgere presso l'Istituzione convenzionata. Tale proposta deve essere approvata dal Consiglio Accademico, sulla base di documentazione attestante le caratteristiche delle attività programmate (crediti didattici, numero di ore di lezione e di esercitazione, contenuti formativi ecc.).

Al termine del periodo di studi effettuato all'estero, il Consiglio Accademico procederà al riconoscimento allo studente dei crediti acquisiti, a seguito di presentazione della relativa certificazione rilasciata dall'Istituzione presso cui è stato svolto lo studio, prevedendo, ove necessario, integrazioni di frequenza e/o svolgimento di esami suppletivi.

## **5.8. Questionario di valutazione**

Tutti gli studenti maggiorenni regolarmente iscritti ai corsi di vecchio ordinamento, ai corsi preaccademici e accademici di I e di II livello, sono tenuti a partecipare alle attività di rilevazione del Nucleo di valutazione. Ai sensi della normativa vigente e, in particolare, visto quanto previsto dal DPR 132 del 2003, articolo 10 comma 2 lettera c, il Nucleo di valutazione provvede annualmente alla redazione di una relazione annuale sull'andamento del Conservatorio per la quale è tenuto a raccogliere periodicamente le opinioni degli studenti sotto forma di questionario. L'accesso al questionario da parte degli studenti maggiorenni è obbligatorio, pena la non accessibilità al servizio di prenotazione esami e più in generale a tutti i servizi online previsti dal sistema informatico utilizzato da questa amministrazione. Agli studenti, al fine di potere accedere alla prenotazione degli esami e ai servizi online, è fatto obbligo l'accesso al questionario rispondendo alle domande ivi contenute, o anche solo cliccando sulla risposta "non rispondo", permettendo al sistema di registrare comunque l'avvenuta presa visione. Questa opzione dà la facoltà allo studente di non esprimere una opinione sulle tematiche proposte, ma gli consente di adempiere ad un obbligo ai fini del corretto funzionamento degli Organi di governo del Conservatorio. Agli studenti è richiesto l'accesso una sola volta nell'arco delle tre sessioni previste (estiva, autunnale e invernale): dopo il primo accesso non sarà più richiesto allo studente un accesso successivo. Non sono previste deroghe in caso di mancato accesso al questionario, relativamente al blocco di iscrizione agli esami.

# **6. NORME GENERALI**

## **6.1. Immatricolazioni, nuove iscrizioni**

Per ottenere l'immatricolazione al triennio e al biennio coloro che si siano collocati in una posizione utile nella graduatoria delle prove di ammissione e abbiano ottenuto l'autorizzazione all'immatricolazione secondo la disponibilità dei posti in ogni singola scuola, devono presentare apposita domanda indirizzata al Direttore del Conservatorio compilata su apposito modulo, che può essere stampato da Internet dalla pagina <http://www.conservatoriocuneo.it>.

Tale modulo può anche essere ritirato presso la Segreteria Didattica e dovrà essere restituito alla medesima debitamente compilato e firmato, nonché corredato dalla fotocopia di un documento di identità, dalla documentazione prevista e dai versamenti dovuti.

## **6.2. Reiscrizioni**

Gli studenti iscritti ai corsi accademici di I e di II livello sono tenuti a re-isciversi (iscrizioni ad anni successivi al 1°) dal 1° luglio al 1° agosto 2017.

Gli studenti iscritti ai corsi di vecchio ordinamento che concludano tutti gli esami nella sessione estiva sono tenuti a re-isciversi (iscrizioni ad anni successivi al 1°) dal 1° luglio al 1° agosto 2017.

Coloro che sosterranno esami nella sessione autunnale sono tenuti a effettuare la re-iscrizione entro 5 giorni dal conseguimento dell'ultimo esame sostenuto.

Gli studenti dei corsi di vecchio ordinamento e pre-accademici che non devono sostenere alcun esame sono tenuti a re-isciversi (iscrizioni ad anni successivi al 1°) dal 1° luglio al 1° agosto 2017.

Le domande di reiscrizione devono essere presentate utilizzando appositi modelli disponibili presso la segreteria didattica o scaricabile dal sito del Conservatorio; alle domande deve essere allegata la ricevuta del versamento della relativa tassa di frequenza.

## **6.3. Iscrizione a corsi singoli, formazione pre-accademica**

È consentita l'iscrizione a singole discipline dei Corsi di Formazione Preaccademica, previo esame di ammissione e solo in base ai posti disponibili risultanti a seguito degli esami di ammissione. Gli oneri per l'iscrizione a singole discipline sono così determinati:

- € 21,43 a titolo di tassa erariale (da pagare sul ccp 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche)
- € 150,00, il pagamento può essere effettuato tramite una delle seguenti modalità:
  - bonifico bancario intestato a Istituto Superiore di Studi Musicali “G. F. Ghedini” di Cuneo IBAN IT53Q0845010200000000083362, causale: esame finale, discussione tesi;
  - pagamento con Bancomat/Carta di Credito presso l'Ufficio Contabilità del Conservatorio in Via Roma n. 19, nel seguente orario: 8,30 - 12,30 dal lunedì al venerdì.

Al termine della frequenza stabilita per ogni singola disciplina e dopo il superamento dell'esame previsto o della verifica di idoneità, il Conservatorio rilascia la certificazione di competenza.

Il modulo per l'iscrizione è disponibile presso la Segreteria didattica o scaricabile dal sito internet del Conservatorio.

## **6.4. Sospensione della carriera**

Lo studente che desidera sospendere la propria carriera scolastica deve presentare motivata domanda al Consiglio Accademico. Resta inteso che in assenza di speciali autorizzazioni o deroghe da parte del Consiglio stesso, lo studente deve concludere il proprio percorso formativo nel numero di anni stabiliti per ciascun corso dal Regolamento didattico.

Gli studenti che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione degli studi possono presentare domanda di ricongiunzione al Consiglio accademico e, ove autorizzati, dovranno provvedere a pagare le tasse dovute.

Tasse e contributi dovuti: € 100,00 per ogni anno accademico congelato da versare tramite una delle seguenti modalità:

- bonifico bancario intestato a Istituto Superiore di Studi Musicali “G. F. Ghedini” di Cuneo IBAN IT53Q0845010200000000083362, causale: esame finale, discussione tesi;
- pagamento con Bancomat/Carta di Credito presso l'Ufficio Contabilità del Conservatorio in Via Roma n. 19, nel seguente orario: 8,30 - 12,30 dal lunedì al venerdì.

unitamente a € 21,43 a titolo di tassa erariale per ogni anno di sospensione da versare sul ccp 1016.

## **6.5. Corsi singoli, Alta Formazione**

I cittadini italiani e quelli degli stati membri dell'Unione Europea in possesso di un diploma di scuola media superiore o i cittadini extracomunitari in possesso di titoli di studio riconosciuti equipollenti, non iscritti ad alcun corso di studi presso Istituti di Alta Formazione o presso Università, possono chiedere di



essere iscritti a singoli insegnamenti resi disponibili dal Conservatorio nonché essere autorizzati a sostenere le relative prove d'esame e ad avere regolare attestazione dei crediti acquisiti.

In ogni caso, il limite massimo di corsi frequentabili in ciascun anno accademico è fissato a 3 (con esclusione dei corsi a lezione individuale).

Per iscriversi occorre presentare domanda su apposito modulo, disponibile presso la Segreteria didattica o scaricabile dal sito internet del Conservatorio.

Le domande devono essere presentate entro i termini fissati dal Consiglio Accademico nella programmazione delle attività.

Sulle relative domande corredate dall'indicazione del titolo di studio posseduto, deliberano le strutture didattiche competenti tenuto conto della fisionomia e dell'organizzazione didattica.

Gli studenti non di lingua italiana devono dimostrare la conoscenza di tale lingua attraverso un colloquio la cui data sarà pubblicata sul sito web del Conservatorio.

L'iscrizione a corsi singoli comporta i seguenti pagamenti:

- € 21,43 a titolo di tassa erariale (da pagare sul ccp 1016 intestato a Agenzia delle Entrate – Centro Operativo di Pescara - Tasse Scolastiche);
- € 450,00 + € 10,00 per ogni credito che si desidera conseguire da versare tramite una delle seguenti modalità:
  - bonifico bancario intestato a Istituto Superiore di Studi Musicali "G. F. Ghedini" di Cuneo IBAN IT53Q084501020000000083362, causale: esame finale, discussione tesi;
  - pagamento con Bancomat/Carta di Credito presso l'Ufficio Contabilità del Conservatorio in Via Roma n. 19, nel seguente orario: 8,30 - 12,30 dal lunedì al venerdì.

Il costo di eventuali corsi singoli afferenti al corso di popular music non rientranti nelle tipologie sopra descritte saranno decisi dal Consiglio di Amministrazione

#### **6.6. Iscrizione a tempo parziale, corsi accademici**

È possibile per lo studente iscriversi ai corsi accademici optando per lo status di studente part-time: questo status implica la presentazione di un piano di studio che deve permettere di acquisire un adeguato numero di crediti per anno. In particolare per ogni anno a tempo parziale devono essere svolte attività pari al 50% delle attività didattiche previste per anno di corso, nel rispetto delle propedeuticità tra gli esami, come da regolamento didattico.

Il Piano di studi degli Studenti a tempo parziale dovrà essere redatto sulla base delle discipline da frequentare utili all'acquisizione di 30 crediti formativi. Pertanto il numero di crediti relativo ad ogni anno accademico dello studente a tempo parziale è così stabilito:

I anno 30 CFA;

I anno bis 60 CFA;

II anno 90 CFA;

II anno bis 120 CFA.

Nel caso di corso accademico di I livello:

III anno 150 CFA;

III anno bis 180 CFA.

La tassa di iscrizione per lo studente a tempo parziale è pari al 75% dell'importo dovuto.

Gli studenti che abbiano optato per la frequenza a tempo parziale e che chiedano di rientrare anticipatamente nel tempo pieno devono presentare specifica richiesta al Consiglio Accademico e regolarizzare la propria posizione economica versando il 25% mancante della retta dell'anno di competenza entro dieci giorni dall'approvazione da parte del Consiglio. Sarà compito dello studente soddisfare il maggiore onere didattico derivante dall'aver anticipato il termine del tempo parziale.

#### **6.7. Sospensione della carriera**

Lo studente che desidera sospendere la propria carriera scolastica deve presentare motivata domanda al Consiglio Accademico. Resta inteso che in assenza di speciali autorizzazioni o deroghe da parte del

Consiglio stesso, lo studente deve concludere il proprio percorso formativo nel numero di anni stabiliti per ciascun corso dal Regolamento didattico.

Gli studenti che intendano ricongiungere la loro carriera dopo un periodo di interruzione degli studi possono presentare domanda di ricongiunzione al Consiglio accademico e, ove autorizzati, dovranno provvedere a pagare le tasse dovute.

Tasse e contributi dovuti: € 350,00 per ogni anno accademico congelato da versare tramite una delle seguenti modalità:

- bonifico bancario intestato a Istituto Superiore di Studi Musicali “G. F. Ghedini” di Cuneo IBAN IT53Q0845010200000000083362, causale: esame finale, discussione tesi;
- pagamento con Bancomat/Carta di Credito presso l’Ufficio Contabilità del Conservatorio in Via Roma n. 19, nel seguente orario: 8,30 - 12,30 dal lunedì al venerdì.

unitamente a € 21,43 a titolo di tassa erariale per ogni anno di sospensione da versare sul ccp 1016.

### **6.8. Verifica della conoscenza della lingua italiana per studenti stranieri. Obbligatorietà della verifica di conoscenza della lingua italiana**

La verifica della conoscenza della lingua italiana è obbligatoria per tutti gli studenti stranieri che sono stati ammessi ad immatricolarsi ai corsi e che non sono in possesso della cittadinanza italiana.

### **6.9. Modalità della verifica**

La verifica di conoscenza della lingua italiana si svolgerà sulla base del calendario che verrà pubblicato all’Albo di Istituto e sul sito internet del Conservatorio.

Per l’ammissione è richiesta una conoscenza di base della lingua italiana. Il Conservatorio può organizzare Corsi di completamento di conoscenza della Lingua Italiana per gli studenti ammessi ma con carenza di preparazione.

### **6.10. Tasse e contributi, modalità di pagamento**

#### **6.10.1. Corsi vecchio ordinamento e pre-accademici**

L'importo delle tasse e contributi è suddiviso in due rate:

<b>TIPOLOGIA DI CORSO</b>	<b>IMPORTO PRIMA RATA</b>	<b>SCADENZA PRIMA RATA</b>	<b>IMPORTO SECONDA RATA</b>	<b>SCADENZA SECONDA RATA</b>
vecchio ordinamento corso inferiore	€ 200,00	1° agosto 2017	€ 160,00	15 ottobre 2017
vecchio ordinamento corso medio			€ 280,00	
vecchio ordinamento corso superiore			€ 400,00	
pre-accademici livello A			€ 220,00	
pre-accademici livello B			€ 280,00	
pre-accademici livello C			€ 400,00	

#### **6.10.2. Corsi accademici di I e di II livello**

L'importo delle tasse e contributi deve essere pagato in un'unica soluzione al momento dell'iscrizione oppure con la suddivisione in rate laddove previsto. All'atto dell'iscrizione viene richiesta la presentazione della certificazione ISEE **per il diritto allo studio universitario** in corso di validità da richiedere c/o un centro di assistenza fiscale (CAF) al fine di documentare l'inserimento nella rispettiva fascia di contribuzione. Gli studenti stranieri devono presentare l'attestazione ISEE parificato. La mancata presentazione all'atto dell'iscrizione di idonea documentazione reddituale comporterà la non possibile determinazione della fascia di appartenenza e il conseguente inserimento d'ufficio nella fascia più alta di contribuzione.

I pagamenti avvenuti con ritardo sono soggetti a more, normate in base a quanto esposto in un successivo paragrafo.

Importi, articolazione e scadenza delle rate, laddove previste, sono riportate nel regolamento sulla contribuzione studentesca allegato al presente Manifesto degli studi e che ne costituisce parte integrante. Il regolamento sulla contribuzione studentesca è consultabile anche cliccando [qui](#)

### **6.11. More per ritardati pagamenti : corsi di vecchio ordinamento, preaccademici e accademici**

Qualora il pagamento sia effettuato in ritardo sono dovuti i seguenti importi aggiuntivi per oneri di mora:

dal 1°	all' 8°	giorno di ritardo	€	0,00
dal 9°	al 15	giorno di ritardo	€	30,00
dal 16°	al 30	giorno di ritardo	€	60,00

Per ogni giorno successivo al 30° si applica l'indennità di mora così determinata: € 60,00 più € 1,00 per ogni ulteriore giorno.

Per quanto attiene la definitiva rinuncia agli studi si rimanda all'apposito paragrafo "Rinuncia agli studi". Agli studenti non in regola con il pagamento delle more e delle relative rate sarà impedita l'iscrizione agli esami fino ad avvenuta regolarizzazione della loro posizione amministrativa.

### **6.12. Rinuncia agli studi**

In caso di rinuncia agli studi lo studente deve produrne esplicita richiesta scritta indirizzata al Consiglio Accademico, unitamente ad una marca da bollo da € 16,00. Per quanto concerne il versamento delle tasse è richiesto il pagamento di quelle antecedenti alla data della suddetta richiesta.

### **6.13. Mantenimento della matricola**

Essendo previste, per il solo esame finale, n. 3 sessioni di laurea (estiva: luglio; autunnale: ottobre; invernale: marzo) lo studente che, terminate le frequenze, non avrà sostenuto tutti gli esami nonché l'esame finale entro la sessione di marzo è tenuto, entro la data di scadenza della prenotazione esami della medesima sessione di febbraio-marzo, al pagamento di € 350,00, da versare tramite una delle seguenti modalità:

- bonifico bancario intestato a Istituto Superiore di Studi Musicali "G. F. Ghedini" di Cuneo IBAN IT53Q084501020000000083362, causale: esame finale, discussione tesi;
- pagamento con Bancomat/Carta di Credito presso l'Ufficio Contabilità del Conservatorio in Via Roma n. 19, nel seguente orario: 8,30 - 12,30 dal lunedì al venerdì.

unitamente alla tassa governativa di € 21,43 da versare sul ccp 1016 al fine di garantirsi il mantenimento della matricola.

Ogni studente infatti ha diritto, senza incorrere nel pagamento della tassa mantenimento matricola, a n. 3 sessioni di laurea a decorrere dalla prima sessione utile dal termine delle lezioni. Le tre sessioni sono di norma quella estiva (luglio), quella autunnale (ottobre) e quella invernale (marzo). Qualora lo studente abbia terminato, in accordo con il calendario didattico, le lezioni dell'ultimo anno di triennio o di biennio nel mese di settembre/ottobre, avendo perciò perso la prima sessione di laurea (sessione estiva), ha facoltà previo presentazione di apposita domanda alla Segreteria Didattica, di richiedere che il conteggio delle tre sessioni di laurea parta da quella autunnale del terzo/secondo anno di studio.

Il pagamento della tassa per mantenimento matricola è dovuto nella misura di € 350,00 per ogni anno fino al conseguimento dell'esame finale.

### **6.14. Restituzione degli oneri versati al Conservatorio**

La restituzione di quanto versato a titolo di contributi e oneri amministrativi è ammessa nei seguenti casi:

- pagamento non dovuto
- pagamento effettuato più volte per errore

### **6.15. Trasferimenti in uscita**

Gli studenti che intendono trasferirsi dal Conservatorio “G.F.Ghedini” ad un altro Istituto AFAM devono presentare apposita istanza di prosecuzione degli studi in altra Istituzione nel periodo compreso tra il 1° e il 31 Luglio 2017 restituendo il libretto dello studente.

Anche dopo tale data, ma comunque non oltre il 31 Dicembre 2017, lo studente potrà produrre motivata domanda di trasferimento, che, valutate le ragioni addotte, il Direttore potrà autorizzare.

Per il trasferimento è dovuto un contributo di € 50,00 a titolo di oneri amministrativi.

Qualora lo studente si sia già re-iscritto ad anni successivi al 1°, ma maturi successivamente alla iscrizione la volontà di trasferirsi, in caso di domanda di trasferimento presentata fino al 1 agosto 2017, a richiesta dell'interessato, è previsto il rimborso dell'eventuale pagamento degli oneri versati a questo Conservatorio, con esclusione di quelli versati allo Stato. Non si procederà ad alcun rimborso per le domande prodotte successivamente al 1° agosto 2017.

IL DIRETTORE  
*Francesco Pennarola*  
f.to Francesco Pennarola