



**CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA "G.F. GHEDINI" DI CUNEO**

Via Roma 19 - 12100 Cuneo - (tel. 0171/693148 - fax 0171/699181)

---

# **REGOLAMENTO PRESTITO STRUMENTI**

anno accademico 1999 - 2000

Il prestito degli strumenti del Conservatorio può essere suddiviso in varie categorie:

**1. Prestito gratuito strumenti agli allievi per studio**

- a) a casa per lunghi periodi (superiore a quindici giorni)
- b) a casa per brevi periodi (pari o inferiore a quindici giorni)
- c) all'interno del Conservatorio (per una sola giornata) - dotazione gratuita

**2. Prestito gratuito strumenti agli insegnanti all'interno del Conservatorio (per una sola giornata) - dotazione gratuita**

**3. Prestito ad estranei all'interno del Conservatorio, per concerti o altre manifestazioni.**

Il prestito avverrà per occasioni eccezionali e sarà deliberato dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Direttore.

### **1a - Prestito gratuito strumenti agli allievi per studio a casa (per lunghi periodi).**

- Rientrano in questa categoria gli strumenti corrispondenti alla materia principale.
- Sono da considerare disponibili per il prestito tutti gli strumenti da studio in possesso della Scuola e destinati, nella suddivisione per categorie, a tale scopo.
- Il prestito é concesso a tutti gli allievi in prova, che ne facciano richiesta.
- In caso di esubero di domande in rapporto agli strumenti disponibili, verrà favorito l'allievo tenuto conto della situazione economica familiare.
- Superato il periodo di prova, l'allievo può chiedere il rinnovo del prestito per un numero massimo di due anni, alle seguenti condizioni:
  - a) le richieste dei nuovi allievi in prova siano tutte esaudite e rimangano ancora strumenti disponibili;
  - b) le condizioni economiche della famiglia rendano difficoltoso l'acquisto dello strumento;
  - c) l'allievo abbia conseguito buoni/ottimi risultati nel precedente anno di studio.
- In caso di situazioni di particolari difficoltà economiche della famiglia, congiuntamente ad ottimi risultati scolastici, il Direttore si riserva di prolungare il prestito a propria discrezione.
- Il prestito deve essere richiesto dall'allievo compilando il modulo apposito sul quale dovrà risultare:
  - a) il parere favorevole dell'insegnante
  - b) la firma di assunzione di responsabilità da parte dei genitori, se l'allievo é minorenni; se l'allievo é maggiorenne, occorre una garanzia da parte dei genitori
  - c) la dichiarazione dell'insegnante circa le condizioni dello strumento in oggetto all'atto della consegna.
- Il C.d.A. delega al Direttore la concessione del prestito che comunque dovrà anche recare le firme del Responsabile Amministrativo e dell'insegnante dell'allievo.
- L'allievo dovrà riconsegnare lo strumento alla scadenza prevista o, se necessario, dietro semplice richiesta della Direzione della Scuola.
- Alla riconsegna dello strumento l'insegnante dovrà verificarne le condizioni e segnalare guasti e deterioramenti.
- L'allievo e/o i genitori o il mallevadore dovranno provvedere in proprio alle riparazioni o manutenzioni resesi necessarie.

**1b - Prestito gratuito strumenti agli allievi per studio a casa (per brevi periodi).**

- Rientrano in questa categoria gli strumenti non corrispondenti alla materia principale, ma la cui conoscenza e studio rientra nel programma di studio previsto.
- Sono da considerare disponibili per il prestito tutti gli strumenti da studio in possesso della Scuola e destinati, nella suddivisione per categorie, a tale scopo.
- Il prestito é concesso a tutti gli allievi interessati che ne facciano richiesta.
- La durata del prestito non potrà, di norma, superare i quindici giorni.
- Tale periodo potrà essere ridotto in periodi di grande richiesta dello o degli strumenti stessi (esami o altro)
- Il prestito deve essere richiesto dall'allievo compilando il modulo apposito sul quale dovrà risultare:
  - a) il parere favorevole dell'insegnante
  - b) la firma di assunzione di responsabilità da parte dei genitori, se l'allievo é minorenn; se l'allievo é maggiorenne, occorre una garanzia da parte dei genitori
  - c) la dichiarazione dell'insegnante circa le condizioni dello strumento in oggetto all'atto della consegna.
- Il C.d.A. delega al Direttore la concessione del prestito che comunque dovrà anche recare le firme del Responsabile Amministrativo e dell'insegnante dell'allievo.
- L'allievo dovrà riconsegnare lo strumento alla scadenza prevista o, se necessario, dietro semplice richiesta della Direzione della Scuola.
- Alla riconsegna dello strumento l'insegnante dovrà verificarne le condizioni e segnalare guasti e deterioramenti.
- L'allievo e/o i genitori o il mallevadore dovranno provvedere in proprio alle riparazioni o manutenzioni resesi necessarie.

**1c - Prestito gratuito strumenti agli allievi per studio in Conservatorio  
(per una sola giornata).**

- Rientrano in questa categoria gli strumenti non corrispondenti alla materia principale, ma la cui conoscenza e studio rientra nel programma di studio previsto.
- Sono da considerare disponibili per il prestito tutti gli strumenti da studio in possesso della Scuola e destinati, nella suddivisione per categorie, a tale scopo.
- Il prestito é concesso a tutti gli allievi interessati che ne facciano richiesta.
- La durata del prestito non potrà superare l'orario di apertura della scuola del rispettivo giorno.
- Il prestito deve essere richiesto dall'allievo compilando il corrispondente registro di carico e scarico.
- Il C.d.A. delega al Direttore e in sua assenza al Responsabile amm.vo la concessione del prestito
- L'allievo e/o i genitori o il mallevadore dovranno provvedere in proprio alle riparazioni o manutenzioni resesi necessarie.

**2 - Prestito gratuito strumenti agli insegnanti per studio in Conservatorio  
(per una sola giornata).**

- Sono da considerare disponibili per il prestito tutti gli strumenti da studio in possesso della Scuola e destinati, nella suddivisione per categorie, a tale scopo.
- L'insegnante potrà accedere al prestito dei soli strumenti appartenenti alla sfera della rispettiva materia principale.
- Il prestito é concesso a tutti gli insegnanti interessati che ne facciano richiesta.
- La durata del prestito non potrà superare l'orario di apertura della scuola del rispettivo giorno.
- Il prestito deve essere richiesto dall'insegnante compilando il corrispondente registro di carico e scarico.
- Nella sua compilazione l'insegnante dovrà segnalare eventuali guasti, difetti o imperfezioni dello strumento oggetto del prestito.
- Il C.d.A. delega al Direttore e in sua assenza al Responsabile amm.vo la concessione del prestito
- L'insegnante dovrà provvedere in proprio alle riparazioni o manutenzioni resesi necessarie.

### 3 - Prestito ad estranei all'interno del Conservatorio per concerti o altre manifestazioni

- Sono da considerare disponibili per il prestito tutti gli strumenti in possesso della Scuola e destinati, nella suddivisione per categorie, a tale scopo.
- Il prestito potrà essere concesso ad Enti, Organizzazioni artistiche o musicali legalmente costituite.
- La durata del prestito non potrà superare le ore necessarie alle prove ed all'esecuzione del concerto.
- Il prestito deve essere richiesto almeno quindici giorni prima dalla Società o Ente compilando il modulo apposito sul quale dovrà risultare:
  - la firma di assunzione di responsabilità da parte del legale rappresentante
  - la dichiarazione di un insegnante della Scuola corrispondente circa le condizioni dello strumento in oggetto all'atto della consegna.
- Il C.d.A. delega al Direttore la concessione del prestito che comunque dovrà anche recare le firme del Responsabile Amministrativo e di un insegnante.
- L'Ente o Società dovrà provvedere a versare al Conservatorio l'importo previsto dalla tabella allegata al presente regolamento, come quota di affitto.
- Alla riconsegna dello strumento l'insegnante dovrà verificarne le condizioni e segnalare eventuali guasti o deterioramenti.
- La Società o Ente dovrà provvedere in proprio alle riparazioni o manutenzioni resesi necessarie.

IL DIRETTORE  
*Paolo Manzo*

---

IL PRESIDENTE DEL C.d.A.  
*Ferdinando Mayengo*



---