

Prot. n. 49 / E1

Cuneo, 9 gennaio 2024

A ALBO  
ATTI

### BANDO

**PER L'ASSEGNAZIONE A STUDENTI DI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE  
A TEMPO PARZIALE FINALIZZATA AL SUPPORTO  
DELLE ATTIVITÀ DEL CONSERVATORIO AI SENSI DELL'ART. 11 DEL D.LEG.VO  
DEL 29 MARZO 2012 N.68 E SUCCESSIVE MODIFICAZIONI E INTEGRAZIONI**

**anno accademico 2023 - 2024**

### VERBALE DELLE OPERAZIONI DI VALUTAZIONE DELLE DOMANDE PERVENUTE

Oggi 9 gennaio 2024, presso i locali del Conservatorio siti in via Roma 19, alle ore 9.30 si è riunita la Commissione preposta alla valutazione delle domande presentate dagli studenti dagli aspiranti a contratti di collaborazione.

I contratti potranno essere stipulati per le seguenti attività:

Assistente tecnico Musica e Nuove Tecnologie attività interne del dipartimento, con le seguenti mansioni: manutenzione, riordino e aggiornamento studi METS. Si richiede inoltre disponibilità a curare l'allestimento tecnico-tecnologico delle aule METS, Jazz, Pop per lezioni particolari o Masterclasses che necessitano di apparecchiature audio-video assicurando inoltre l'assistenza tecnica se richiesta e il recupero del materiale tecnico impiegato; disponibilità per seguire l'attività artistica esterna e interna, per l'allestimento degli spazi per le sessioni d'esame e la discussione di lauree che necessitano di apparecchiature elettroniche e strumentazione audio, accordandosi con gli altri contrattisti in modo da non fare mancare per nessuna ragione l'apporto necessario, assicurando anche manutenzione e riordino di apparecchiature e spazi del dipartimento stesso.	n. 4 contratti da 120 ore ciascuno
Assistente tecnico per il riordino e la sistemazione dell'archivio registrazione.	n. 1 contratto da 100 ore
Collaborazione con la classe di musica jazz (Batteria)	n. 1 contratti da 50 ore

Collaborazione con la classe di musica jazz (Basso Jazz)	n. 1 contratti da 50 ore
Collaborazione e assistenza ai servizi di biblioteca	n. 1 contratti da 100 ore
Collaborazione con gli Uffici del Conservatorio	n. 4 contratto da 150 ore ciascuno

La Commissione è così composta:

Presidente M° Deborah Luciani, Direttore del Conservatorio;  
Componenti Dott.ssa Elisabetta Olivero, Direttore Amministrativo;  
Prof. Gian Rosario Presutti, Vicedirettore;  
Prof. Paolo Franciscone, docente di ruolo Batteria Jazz;

La Commissione prende atto dei requisiti delle figure professionali richieste e pubblicizzate nel bando predisposto da questo Conservatorio e sopra citato per l'assegnazione a studenti di contratti di collaborazione a tempo parziale finalizzata al supporto delle attività del Conservatorio, procede ad attenta e dettagliata visione delle domande presentate.

Al termine della procedura valutativa, operata alla luce dei criteri esposti nel bando con particolare attenzione ai risultati didattici unitamente a quelli derivanti dal reddito documentato, la Commissione individua i seguenti studenti quale figure professionali adeguata per l'affidamento dei contratti secondo l'elenco seguente:

- N. 4 contratti di 120 ore ciascuno per Assistente tecnico Musica e Nuove Tecnologie attività interne del dipartimento - Musica e Nuove Tecnologie: Venturino Lorenzo, Massa Alessandro, Ambrosetti Letizia, Zigante Marta.  
L'intera attività è coordinata dal prof. Fabrizio Barale, docente di Elettroacustica, cui è affidata l'organizzazione del lavoro che lo studente dovrà svolgere, oltre alla responsabilità della corretta gestione del lavoro stesso
- N. 1 contratto di 100 ore Assistente tecnico per il riordino e la sistemazione dell'archivio registrazione: Spezzati Federico.  
L'intera attività è coordinata dal prof. Alessio Bruno, docente di Musica di insieme jazz, cui è affidata l'organizzazione del lavoro che lo studente dovrà svolgere, oltre alla responsabilità della corretta gestione del lavoro stesso
- N. 1 contratto di 50 ore per Collaborazione con la classe di Musica di insieme jazz (batteria): Cuniberti Emilio.
- N. 1 contratto di 50 ore per Collaborazione con la classe di Musica di insieme jazz (basso jazz): Mauro Daniele.  
L'intera attività è coordinata dal prof. Raffaella Milone, docente di Biblioteconomia, cui è affidata l'organizzazione del lavoro che lo studente dovrà svolgere, oltre alla responsabilità della corretta gestione del lavoro stesso
- N. 1 contratto di 100 ore per Supporto e assistenza ai servizi di Biblioteca: Degani Maria Chiara.
- N. 4 contratti di 150 ore ciascuno per collaborazione con gli uffici amministrativi del Conservatorio: Peano Anna, D'Alesio Anna, Ferrari Chiara, Colleoni Giovanni.



Istituto di Alta Formazione Artistica e Musicale  
Via Roma 19 - 12100 Cuneo  
Tel 0171 693148 - Fax 0171 699181  
[ghedini@conservatoriocuneo.it](mailto:ghedini@conservatoriocuneo.it)  
[conservatoriocuneo@pec.conservatoriocuneo.it](mailto:conservatoriocuneo@pec.conservatoriocuneo.it)  
[www.conservatoriocuneo.it](http://www.conservatoriocuneo.it)



---

L'intera attività è coordinata dal dott.ssa Elisabetta Olivero, direttore amministrativo, cui è affidata l'organizzazione del lavoro che lo studente dovrà svolgere, oltre alla responsabilità della corretta gestione del lavoro stesso.

Gli studenti di cui al presente decreto sono tenuti a svolgere le ore assegnate entro il termine stabilito dal bando e ad accettare le condizioni ivi previste, relativamente alle attività in oggetto. Il corrispettivo sarà versato in un'unica soluzione al termine della collaborazione, in presenza di valutazione positiva, da parte del personale di riferimento, del lavoro svolto.

LA COMMISSIONE

M° Deborah Luciani

Dott.ssa Elisabetta Olivero

M° Gian Rosario Presutti



Firmato digitalmente da:  
GIAN ROSARIO PRESUTTI  
09/01/2024 15:03

M° Paolo Franciscone