

Prot. 222/I1

Cuneo, 16 gennaio 2026

**SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA DI IDONEI NEL PROFILO DELL'AREA DEGLI ASSISTENTI PER
ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO**

**(ART. 156 E ALLEGATO I DEL CCNL 18.01.2024 – TRIENNIO 2019-2021, COMPARTO
ISTRUZIONE E RICERCA – SEZIONE AFAM)**

IL DIRETTORE

- VISTO** il D.P.R. 10 gennaio 1957 n. 3 - Testo unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato nonché le relative norme di esecuzione, approvate con il D.P.R. 3 maggio 1957, n. 686;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990 n. 241 recante nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi, e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge 5 febbraio 1992, n. 104-Legge quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale ed i diritti delle persone handicappate - ed in particolare l'art. 20;
- VISTO** il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 recante norme sull'accesso all'impiego nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi e successive modifiche e integrazioni;
- VISTA** la Legge 21 dicembre 1999 n. 508 recante norme di Riforma delle Accademie di Belle Arti dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati";
- VISTO** il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- VISTO** lo Statuto del Conservatorio di Musica "G. F. Ghedini" di Cuneo, approvato dal MIUR-AFAM con decreto prot. n. 433 del 21 ottobre 2005 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** il D.P.R. 28 febbraio 2003 n. 132 Regolamento recante criteri per l'autonomia Statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della L. 21/12/1999 n. 508;
- VISTO** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, come modificato e integrato dal Regolamento (UE) 2016/679; Visti i CC.NN.LL. di settore, in particolare: CCNL AFAM 04.08.2010, CCNL Istruzione, Università e Ricerca 19.04.2018 e 06.12.2022;
- VISTO** il D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, recante il "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna";
- VISTA** la legge 6 novembre 2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- VISTO** il D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

- VISTO** il D. Lgs. 19 marzo 2013, n. 39, "Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni";
- VISTO** il D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82, "Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi";
- VISTO** l'articolo 14, commi 1, 2 e 3, del D.P.R. 24 aprile 2024, n. 83, "Regolamento recante le procedure e le modalità per la programmazione e il reclutamento del personale docente e del personale amministrativo e tecnico del comparto AFAM";
- VISTO** in particolare, il CCNL Comparto Istruzione e Ricerca – Periodo 2019-2021, sottoscritto il 18.01.2024, che all'art. 156 individua il nuovo sistema di classificazione del personale tecnico e amministrativo;
- VISTO** il CCNI relativo al personale docente, tecnico e amministrativo – sezione AFAM, sottoscritto il 04.04.2024;
- VISTO** il Decreto Direttoriale MUR n.1940 del 05-12-2024 D.I. che assegna al Conservatorio di Musica la seguente dotazione organica: n. 68 docenti di I fascia; n.2 Elevate Qualificazioni; n.3 Accompagnatori al pianoforte/clavicembalo; n.4 Funzionari; n.8 Assistenti e n.10 Operatori;
- VISTO** il Regolamento d'Istituto per il Reclutamento del Personale AFAM prot. n. 7003/A1 del 27/10/2025 in attuazione del D.P.R. 24 aprile 2024, n. 83;
- VISTO** la delibera del Consiglio Accademico del 02/07/2025 e del Decreto presidenziale n.761 prot.n.4713/A1 del 09/07/2025 di programmazione triennale dei fabbisogni, ai sensi della nota MUR n. 7533 del 16 giugno 2025;
- VISTA** la Deliberazione n.55/2025 del consiglio di amministrazione del 12/12/2025, che ha individuato i posti da coprire a tempo determinato per l'anno accademico 2025/2026 nell'Area degli Assistenti e ha autorizzato l'attivazione della procedura selettiva di reclutamento a tempo determinato per la copertura dei suddetti posti;

RILEVATA la necessità, a decorrere dall'a.a. 2025/2026, di garantire la continuità dei servizi amministrativi e tecnici dell'Istituzione in presenza di posti vacanti o di assenze prolungate del personale di ruolo, non fronteggiabili con le risorse umane attualmente in servizio;

DECRETA

Art.1

Oggetto della selezione

1.È indetta una procedura selettiva pubblica, per esami e titoli, per la formazione di una graduatoria di idonei al profilo professionale di Assistente area II – come declinato dall'allegato I del CCNL del Comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021 del 18.01.2024 – e finalizzata alla stipula di contratti di lavoro subordinato a tempo determinato su posti disponibili e/o vacanti, relativa al profilo professionale di Assistente - Area II del CCNL AFAM vigente.

2. Il presente bando di concorso è pubblicato sul portale unico di reclutamento InPa, di cui all'art. 35 ter del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 www.inpa.gov.it, sul sito web istituzionale del Conservatorio <https://www.conservatoriocuneo.it/> e sul sito <https://afam-bandi.cineca.it/>.

Art. 2

Profilo professionale

1. Appartengono all'area "Assistenti" area II delle Istituzioni AFAM, ai sensi del CCNL AFAM sottoscritto in data 18.01.2024, i lavoratori strutturalmente inseriti nei processi produttivi e nei sistemi di erogazione dei servizi e che ne svolgono fasi di processo e/o processi, nell'ambito di direttive di massima e di procedure predeterminate, anche attraverso la gestione di strumentazioni tecnologiche e l'utilizzo di attrezzature elettroniche. Tale personale è chiamato a svolgere attività richiedenti specifica capacità di esecuzione delle procedure con diversi livelli di complessità, valutare nel merito i casi concreti e ad interpretare le istruzioni operative.

2. Per le specifiche professionali attinenti al profilo richiesto, si richiama quanto riportato nell'Allegato 1 al CCNL Comparto Istruzione e Ricerca del 18.01.2024 (triennio 2019-2021):

- conoscenze teoriche e concrete esaustive;
- capacità di applicare una gamma di saperi, metodi, prassi e procedure, materiali e strumenti necessari a risolvere problemi di media complessità, nell'ambito di un contesto strutturato di lavoro;
- responsabilità di risultato in ambiti circoscritti, assicurando la conformità delle attività svolte anche nell'eventualità di situazioni mutevoli che richiedono la relativa capacità di adeguare il proprio operato.

3. Settore professionale: amministrativo/gestionale.

La figura professionale dovrà inoltre avere ottime competenze trasversali, gestionali e relazionali per ricoprire il ruolo richiesto nel contesto del Conservatorio, quali:

- capacità operativa su postazioni informatiche, in particolare sull'uso dell'applicativo Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint);
- capacità comunicative e facilità nelle relazioni interpersonali, anche con interlocutori diversi;
- capacità di organizzare e pianificare il lavoro assegnato, utilizzando in modo efficiente ed efficace le risorse;
- capacità di lavorare in gruppo e per progetti;
- capacità di analizzare e gestire le criticità e di identificare appropriati interventi correttivi;
- capacità di concepire e produrre documenti di varia natura con un uso corretto ed efficace del linguaggio rispetto alle finalità della comunicazione;
- capacità di attivarsi in modo autonomo nell'ambito delle proprie responsabilità e dei propri compiti;
- capacità di comprendere il contesto organizzativo dell'ente e adattare le proprie azioni ai valori promossi dal Conservatorio di Cuneo.

Art. 3

Requisiti generali di ammissione

Per essere ammessi alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

1. Diploma di scuola superiore di II grado che consenta l'accesso agli studi universitari. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza prescritta dall'art. 38 del D. Lgs. 31.03.2001

n. 165. Il candidato è comunque ammesso con riserva in caso di avvenuta presentazione dell'istanza di equipollenza del titolo di studio estero, nel caso il relativo procedimento non sia ancora concluso;

2. età non inferiore ad anni 18 e non superiore al limite previsto dalla vigente normativa per il collocamento a riposo;

3. cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o equiparati ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 31.03.2001 n. 165 e dell'art. 23 del D. Lgs. 06.02.2007 n. 30;

4. godimento dei diritti civili e politici. I/Le cittadini/e stranieri/e, dell'Unione Europea o dei Paesi terzi nelle condizioni previste dall'art. 38 del D. Lgs. 31.03.2001 n. 165 debbono godere dei diritti civili e politici nel Paese di appartenenza;

5. idoneità fisica all'impiego; l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore di concorso in base alla normativa vigente;

6. regolare posizione verso gli obblighi militari (per i nati prima del 1985);

7. non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo, né essere di essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3, o licenziato per giusta causa o giustificato motivo soggettivo dall'impiego presso una Pubblica amministrazione.

8. assenza di condanne penali che possano impedire, secondo la normativa vigente l'instaurarsi del rapporto d'impiego pubblico; i candidati che abbiano riportato condanne penali devono indicare la data della sentenza, l'Autorità che l'ha emessa, la natura del reato, anche se è stata concessa grazia, amnistia, indulto o perdono giudiziale, applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale e anche se nulla risulta dal casellario giudiziale; devono essere indicati anche i procedimenti penali in corso, qualunque sia la natura degli stessi;

9. i candidati cittadini dell'Unione Europea, ovvero dei Paesi terzi che si trovino nelle condizioni di cui all'art. 38 del D. Lgs. 31.03.2001 n. 165, devono inoltre avere adeguata conoscenza della lingua italiana secondo quanto previsto dalla nota/circolare 7 ottobre 2013 n. 5274 (requisito richiesto anche per tutti gli altri candidati che non hanno la cittadinanza italiana);

10. non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il presidente, il direttore, il direttore amministrativo, un componente del consiglio di amministrazione o del consiglio accademico.

I requisiti richiesti debbono essere posseduti dal candidato alla scadenza del termine per la presentazione della domanda di selezione;

Tutti i candidati sono ammessi alla procedura con riserva. Il Conservatorio Statale "G. F. Ghedini" di Cuneo può disporre, con provvedimento motivato, l'esclusione dei candidati che non risultino in possesso dei citati requisiti di ammissione in qualsiasi momento della procedura.

Art. 4

Domanda di ammissione e termine di presentazione

1. Le domande di ammissione al concorso dovranno essere presentate esclusivamente per via telematica, autenticandosi con il "Sistema pubblico di identità digitale" (SPID) o con la "Carta di identità elettronica" (CIE), ovvero la "Carta nazionale dei servizi" (CNS) mediante la compilazione del modello di candidatura presente sul portale "inPA" disponibile all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it> previa registrazione sul portale stesso.

2. Alla domanda di ammissione va allegata la ricevuta di pagamento di € 10,00 per i diritti di segreteria ai sensi del D.D. 8218 del 06.06.2024 da effettuare tramite il sistema PagoPA, seguendo la guida "Utenti esterni" presente al link <https://servizi1.isidata.net/GeneralUV/Login.aspx>, scegliendo l'opzione "Gare Bandi Concorsi / Quote di iscrizione alle gare bandi concorsi delle università" e inserendo la causale "Contributo concorso Assistente Cognome e Nome".

La registrazione, la compilazione e l'invio telematico della domanda devono essere completati perentoriamente entro e non oltre le ore 15.00 del 16/02/2026 a pena di inammissibilità.

3. In caso di malfunzionamento della piattaforma digitale, parziale o totale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione, accertato dall'amministrazione che bandisce il concorso, il termine di cui al precedente punto viene prorogato per un tempo pari alla durata del malfunzionamento stesso.

4. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata, al termine della procedura di invio, dal sistema informatico del portale "inPA" che, allo scadere del termine ultimo, non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura. In caso di invio di più domande, ai fini dell'accettazione e della partecipazione al concorso, si terrà conto esclusivamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendo con questa revocate tutte le precedenti.

5. La registrazione al portale "inPA" comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina vigente. Il Conservatorio di Cuneo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni degli indirizzi e-mail da parte degli interessati, né per eventuali disguidi informatici imputabili a fatto di terzi, caso fortuito, o forza maggiore.

Art. 5

Istanza di partecipazione

1. Nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda del portale "inPA", il candidato deve dichiarare, a pena di esclusione dalla procedura, consapevole delle responsabilità civili e penali in caso di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000:

a) nome, cognome, codice fiscale e indirizzo PEC;

b) luogo e data di nascita

c) luogo di residenza;

d) il domicilio e i recapiti telefonici ed informatici (mail ordinaria e PEC) ai quali si chiede siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative alla selezione. Ogni variazione di recapito deve essere comunicata al Conservatorio di Cuneo mediante PEC (<https://www.conservatoriocuneo.it/>). Il Conservatorio di Cuneo non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del candidato presso l'indirizzo telematico indicato nella domanda, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

e) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

f) se cittadino italiano, di essere iscritto nelle liste elettorali, precisando il Comune di iscrizione ed indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle medesime liste;

g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti. In caso contrario, il candidato dovrà dichiarare le condanne avute, o i procedimenti penali pendenti, indicando l'Autorità Giudiziaria titolare del procedimento, la tipologia di condanna o di procedimento penale in corso, e gli estremi delle relative sentenze o procedimenti ancora in itinere;

- h) la regolarità della propria posizione rispetto agli obblighi militari (per i nati prima del 1985);
- i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per mendaci dichiarazioni e/o per produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero di non essere stato licenziato per giusta causa, o giustificato motivo soggettivo, dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- j) l'idoneità fisica all'impiego;
- k) il possesso del titolo di studio previsto dal presente bando quale titolo di accesso (art. 3 comma1), indicando l'Istituto presso il quale è stato conseguito, la data di conseguimento e il voto riportato. Il candidato che abbia conseguito il titolo di studio all'estero è tenuto a presentare la dichiarazione di equipollenza ovvero prova documentale dell'invio dell'istanza alle autorità diplomatiche e/o consolari competenti per il riconoscimento dell'equipollenza. In tale ultimo caso il candidato deve presentare copia del titolo di studio conseguito all'estero, tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del Paese che ha rilasciato il titolo, correlata dalla dichiarazione di valore in loco;
- l) gli eventuali titoli di studio e professionali valutabili per come riportati nel successivo art. 8 della presente procedura. I titoli debbono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza per la presentazione dell'istanza di partecipazione;
- m) il possesso di eventuali titoli di preferenza di cui all'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487, e successive modificazioni che sono presi in considerazione in caso di parità di merito con altri candidati. La mancata indicazione del titolo di preferenza comporterà la sua mancata valutazione e sarà intesa quale rinuncia da parte del candidato alla valutazione di quei titoli;
- n) l'adeguata conoscenza della lingua italiana, in caso di candidato di cittadinanza non italiana;
- o) Non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con il presidente, il direttore, il direttore amministrativo, un componente del consiglio di amministrazione o del consiglio accademico.
2. I candidati con disabilità ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, possono avanzare esplicita richiesta in relazione alla propria disabilità riguardo l'ausilio necessario nonché all'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove d'esame. A tal fine deve essere allegata idonea certificazione medica rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali della disabilità o utili (percentuale invalidità e/o tempi aggiuntivi), nel rispetto dei dati sensibili della persona e che giustifichi quanto richiesto nella domanda. In mancanza della predetta certificazione medica la richiesta non può essere presa in considerazione.
3. Per i candidati stranieri, pena l'esclusione, la documentazione deve essere presentata in copia autenticata, legalizzata dalle competenti autorità consolari italiane, e corredata da una traduzione in lingua italiana conforme al testo straniero, redatta dalle stesse autorità consolari oppure da un traduttore ufficiale. Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., Il Conservatorio potrà procedere in qualsiasi momento a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati. Nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre all'esclusione dalla procedura e alla decadenza dall'impiego, si applicano le disposizioni penali previste dall'art.76 del D.P.R n. 445/2000 e s.m.i. Il Conservatorio non terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al portale InPA o dal bando di concorso.
4. Nell'istanza di partecipazione sarà necessario inserire i seguenti allegati obbligatori:
- Documento di identità;
 - Curriculum vitae;
 - Ricevuta di pagamento di € 10,00

Art. 6

Inammissibilità della domanda. Esclusione

1. I candidati sono ammessi con riserva.
2. Il Conservatorio si riserva la facoltà di accertare con mezzi propri la veridicità dei documenti di cui i candidati devono essere in possesso.
3. Sono inammissibili e comportano l'esclusione dalla procedura selettiva le domande:
 - a) presentate in modalità diversa da quella indicata del presente articolo 4 e 5 (portale "inPA");
 - b) prive dei requisiti di ammissione prescritti dal presente Bando;
 - c) che contengano dichiarazioni mendaci o documenti falsi.
4. L'esclusione per inammissibilità può essere disposta in qualsiasi fase procedimentale, sino all'approvazione in via definitiva delle risultanze concorsuali, con Decreto motivato del Direttore, da notificare all'interessato mediante PEC.

Art. 7

Commissione esaminatrice

1. La Commissione di valutazione è nominata con decreto della Direzione del Conservatorio di Musica di Cuneo nel rispetto dell'art. 9 del D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82. Il relativo decreto di nomina verrà pubblicato sul sito ministeriale <https://afam-bandi.cineca.it/>, sul sito web del Conservatorio <https://www.conservatoriocuneo.it/> e sul portale InPa <https://www.inpa.gov.it/>.
2. La Direzione del Conservatorio, in caso di indisponibilità di uno dei componenti della Commissione, con proprio atto provvede alla sua sostituzione con altro componente avente i requisiti richiesti.
3. La Commissione potrà essere integrata da elementi aggiuntivi per l'accertamento delle capacità e competenze richieste conoscenza e uso di apparecchiature, applicazioni informatiche e della lingua inglese. I soggetti aggiuntivi parteciperanno ai lavori della Commissione limitatamente a quanto attiene alle rispettive competenze.
4. La Commissione adotterà preliminarmente i criteri di valutazione ai quali intende attenersi, con specifico riferimento al profilo professionale e alle caratteristiche curriculari richieste.
5. La Commissione avrà a disposizione un massimo di 100 punti, così distribuiti:
 - fino a un massimo di 40 punti per la prova scritto/pratica;
 - fino a un massimo di 50 punti per la prova orale;
 - fino a un massimo di 10 punti per la valutazione dei titoli di studio e di servizio.
6. La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione dopo lo svolgimento della prova orale.

Art. 8

Preselezione e prove d'esame

1. Il Conservatorio, qualora il numero dei candidati sia superiore a trenta (30), si riserva la possibilità di fare ricorso a forme di preselezione che potranno essere realizzate anche tramite l'ausilio di sistemi informatizzati. La data dell'eventuale preselezione verrà resa nota almeno 15 giorni prima. Per la preselezione il Conservatorio potrebbe avvalersi del supporto di un'agenzia specializzata nella selezione del personale. La prova preselettiva di accesso alla prova scritta consiste in una serie di quesiti a risposta multipla sulle materie oggetto delle prove d'esame di cui al presente articolo.

Il punteggio totale per la valutazione del test preliminare verrà comunicato dalla Commissione prima dell'inizio della prova.

La prova sarà valutata come di seguito indicato:

- 1 punto per ogni risposta esatta;
- 0 punti per ogni risposta non data;
- -0,25 punti per ogni risposta errata.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito. In caso di espletamento della preselettiva, saranno ammessi alla prova scritta i candidati che si collocano in graduatoria nei primi trenta (30) posti e i candidati che riportano lo stesso punteggio del candidato collocatosi al trentesimo posto.

I candidati con invalidità uguale o superiore all'80% (Legge 104/1992 così come modificata dal Decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90) saranno esonerati dal sostenere solo la prova preselettiva.

2. Le prove d'esame consistono in una prova scritto/pratica e in una prova orale e saranno volte ad accertare le esperienze e le competenze in rapporto al profilo professionale da assumere. Verteranno sui seguenti argomenti:

- ordinamento giuridico e didattico degli Istituti di Alta Formazione Artistica e Musicale, con particolare riferimento a: Legge 508/1999, DPR 132/2003, DPR 212/2005, D. Lgs. 33/2013, Statuto, Regolamento didattico e Regolamenti del Conservatorio di Cuneo;
- nozioni generali di diritto amministrativo con particolare riferimento a: accesso agli atti (Legge 241/90 e ss. mm. e ii.), trasparenza e anticorruzione (Legge 190/2012), privacy e trattamento dei dati personali (Regolamento UE 679/2016) e autocertificazione (L. 445/2000 e ss. mm. e ii.);
- il rapporto di lavoro alle dipendenze delle Istituzioni di Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica con particolare riferimento a: D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. ed i Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro con particolare riguardo al CCNL AFAM del 18.01.2024 e CIN del 04.04.2024;
- elementi generali di contabilità di Stato con particolare riferimento al Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità del Conservatorio di Cuneo e al codice dei Contratti pubblici D.Lgs. 36/2023;
- È prevista la verifica:
 - della capacità operativa su postazioni informatiche, in particolare sull'uso dell'applicativo Microsoft Office (Word, Excel, Outlook, PowerPoint);
 - dell'accertamento della conoscenza della lingua inglese, attraverso la lettura, traduzione di un testo e conversazione.

3. Ogni comunicazione concernente il concorso, compresa la data dell'eventuale prova preselettiva e/o il calendario delle prove e del loro esito, nonché eventuali aggiornamenti e/o variazioni, verrà pubblicata sul Portale InPa <https://www.inpa.gov.it> nonché sul sito istituzionale del Conservatorio <https://www.conservatoriocuneo.it/>.

4. Sono ammessi alla prova orale i candidati che abbiano conseguito nella prova scritto/pratica la votazione minima di 24/40 punti. La mancata presentazione alla prova scritta/pratica, quale ne sia la causa, comporta l'esclusione dalla selezione.

Non sarà possibile portare carta da scrivere, appunti (ad eccezione di eventuali candidati certificati aventi diritto ad ausili), libri, codici, telefoni portatili e strumenti idonei alla memorizzazione o trasmissione di dati, né è possibile comunicare con altri candidati durante lo svolgimento delle prove. In caso di violazione, la Commissione potrà disporre l'immediata esclusione dalla selezione.

5.L'esito della prova scritto/pratica e la convocazione alla prova orale saranno resi noti mediante pubblicazione sul Portale InPa e sul sito istituzionale del Conservatorio. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti e convocazione.

6.La prova orale verterà sulle materie previste dal presente articolo e sarà volta ad appurare il livello di competenza del candidato con il profilo richiesto. Le sedute della Commissione, durante lo svolgimento della prova orale, sono pubbliche.

Per il superamento della prova orale occorre conseguire il punteggio minimo di 30/50 punti. La mancata presentazione alla stessa, quale ne sia la causa, comporta l'esclusione dalla selezione.

7.Il punteggio finale è determinato dalla somma del punteggio dei titoli e dei voti riportati nelle prove scritto/pratica e orale.

Il punteggio massimo complessivo attribuibile per titoli e prove è pari a 100 punti.

8.Il risultato derivante dalla valutazione dei titoli e delle prove selettive sarà reso noto agli interessati mediante pubblicazione della graduatoria provvisoria di cui al successivo art. 10 del presente Bando.

9.L'eventuale aggiornamento o variazione del diario delle prove verranno comunicate almeno 48 ore tramite apposito avviso mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Accademia con effetti di notifica agli interessati. L'avviso in ordine alle date delle prove concorsuali, come sopra riportato, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto, i candidati ai quali non sia stata comunicata l'esclusione dalla procedura concorsuale sono invitati a sostenere le prove secondo le modalità comunicate nel suddetto avviso, nell'ora e nei giorni stabiliti, muniti di un documento valido ai fini del riconoscimento. L'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

10.L'avviso in ordine alle date delle prove concorsuali e degli eventuali aggiornamenti e/o modifiche così come pubblicato, ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge; pertanto, l'assenza del candidato alle prove sarà considerata come rinuncia al concorso qualunque ne sia la causa.

Art. 9 **(Titoli valutabili)**

1.La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione dopo il colloquio, esclusivamente per i candidati che hanno superato le prove. Per la valutazione dei titoli di studio e di servizio la Commissione esaminatrice disporrà, per ciascun candidato, di un punteggio fino ad un massimo di punti 10.

La valutazione dei titoli sarà effettuata dopo lo svolgimento della prova orale, sulla base di quanto riportato di seguito:

- a) Titoli ulteriori rispetto a quello previsto per l'accesso al profilo professionale oggetto della selezione, fino ad un massimo di punti 7, così articolati:

a1) Diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea ciclo unico o laurea specialistica di II livello o laurea magistrale (1) (2)	Punti 1.50 per ogni titolo	Massimo 3 punti
a2) Diploma di laurea di I livello (1) (2)	Punti 1.00 per ogni titolo	Massimo 2 punti

a3) Corsi di perfezionamento, specializzazione, dottorato e master di durata almeno annuale rilasciati dall'Università, iscrizioni in corso ad albi professionali	Punti 0.50 per ogni titolo	Massimo 1 punti
a4) idoneità in concorsi per profilo equivalente o superiore a quello della selezione	Punti 0.50 per idoneità	Massimo 1 punti

1. Sono valutabili anche i titoli equipollenti conseguiti all'estero.

2. Nel caso di possesso di più titoli di laurea relativi alla stessa tipologia di corso di studi, la valutazione è limitata a un solo titolo, quello di livello più elevato. In particolare, in presenza di laurea di primo livello e laurea magistrale o specialistica (3+2), sarà valutata unicamente la laurea di secondo livello.

- b) Servizi prestati in profilo equivalente o superiore a quello oggetto della selezione negli ultimi 10 anni, fino ad un massimo di punti 3, così articolati

b1) presso Istituzioni AFAM (statale o legalmente riconosciuta) di ruolo o con contratti a tempo determinato	punti 0,10 per mese (frazione >15 gg) Punti 1,20 per anno	fino massimo di punti 1,50
b2) presso altra Pubblica Amministrazione (di ruolo o con contratti a tempo determinato)	punti 0,05 per mese (frazione >15 gg) punti 0,50 per anno	fino massimo di punti 1
b3) incarichi di particolari funzioni o responsabilità presso enti/soggetti privati pertinenti al profilo richiesto dal presente bando	punti 0,05 per mese (frazione >15 gg) punti 0,25 per anno	Fino massimo di punti 0,50

2. I titoli valutabili devono essere riportati indicando in modo analitico e preciso tutti gli elementi necessari per la loro valutazione. Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sul possesso dei titoli di cui al presente articolo, che risultino carenti delle informazioni necessarie alla verifica della veridicità (luogo, data di conseguimento, data di inizio e fine rapporto).

L'Amministrazione procederà a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni. Qualora da tale controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

3. L'esito della valutazione dei titoli sarà reso noto agli interessati mediante pubblicazione sul sito internet dell'Istituto, dopo lo svolgimento di tutte le prove, mediante la pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito istituzionale e sul portale unico di reclutamento "inPA".

4. Il Conservatorio di Cuneo espleta idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte.

5. Le dichiarazioni mendaci o la falsità negli atti, secondo quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

6. I titoli dichiarati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione stabilita dal presente bando.

Art. 10
Titoli di preferenza a parità di merito

1. I titoli di precedenza e/o preferenza devono essere posseduti entro il termine di scadenza per la presentazione della domanda di ammissione al concorso ed essere dichiarati nell'apposito modulo elettronico di presentazione della domanda sotto la propria responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi del DPR n. 445/2000.
2. I candidati che intendono far valere i titoli di preferenza dovranno dichiararlo all'interno della domanda, nell'apposita sezione "Titoli di preferenza (DPR 82/2023)" del modulo elettronico di presentazione della domanda del portale "inPA".
3. A parità di titoli e di preferenza, e in assenza di ulteriori benefici previsti da leggi speciali, l'ordine di preferenza dei titoli è il seguente ex art. 5 c.4 D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82:
 - a) gli insigniti di medaglia al valor militare e al valor civile, qualora cessati dal servizio;
 - b) i mutilati e gli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
 - c) gli orfani dei caduti e i figli dei mutilati, de- gli invalidi e degli inabili permanenti al lavoro per ragioni di servizio nel settore pubblico e privato, ivi inclusi i figli degli esercenti le professioni sanitarie, degli esercenti la professione di assistente sociale e degli operatori socio-sanitari deceduti in seguito all'infezione da SarsCov-2 contratta nell'esercizio della propria attività;
 - d) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il concorso, laddove non fruiscano di altro titolo di preferenza in ragione del servizio prestato;
 - e) maggior numero di figli a carico;
 - f) gli invalidi e i mutilati civili che non rientrano nella fattispecie di cui alla lettera b);
 - g) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma;
 - h) gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato;
 - i) avere svolto, con esito positivo, l'ulteriore periodo di perfezionamento presso l'ufficio per il processo ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quater, del decreto- legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - l) avere completato, con esito positivo, il tirocinio formativo presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 37, comma 11, del decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, pur non facendo parte dell'ufficio per il processo, ai sensi dell'articolo 50, comma 1-quinques, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;
 - m) avere svolto, con esito positivo, lo stage presso gli uffici giudiziari ai sensi dell'articolo 73, comma 14, del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98;
 - n) essere titolare o avere svolto incarichi di collaborazione conferiti da ANPAL Servizi S.p.A., in attuazione di quanto disposto dall'articolo 12, comma 3, del decreto-legge 28 gennaio 2019, n. 4, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 marzo 2019, n. 26;
 - o) appartenenza al genere meno rappresentato nell'amministrazione che bandisce la procedura in relazione alla qualifica per la quale il candidato concorre, secondo quanto previsto dall'articolo 6 del D.P.R. 16 giugno 2023, n. 82;
 - p) minore età anagrafica.
4. I candidati, che abbiano superato la prova orale dovranno far pervenire al Conservatorio entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, le eventuali dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà di cui al D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestanti il

possesso dei titoli di preferenza a parità di valutazione già indicati nella domanda, dalle quale risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso.

5. Si fa presente che le dichiarazioni mendaci o false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e nei casi più gravi possono comportare l'interdizione temporanea dai pubblici uffici, ferma restando la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Art. 11

Approvazione della graduatoria

1. Espletate le prove, la Commissione giudicatrice forma la graduatoria di merito dei candidati secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dagli stessi,
2. Il Direttore, accertata la regolarità degli atti, emana la graduatoria provvisoria, costituita secondo l'ordine della votazione complessiva espressa in centesimi, derivante dalla somma dei punteggi attribuiti ai titoli, alla prova scritta e al colloquio, tenuto altresì conto delle eventuali preferenze.
3. La graduatoria provvisoria verrà pubblicata sul sito istituzionale del Conservatorio, sul portale unico di reclutamento InPa e sul sito del Ministero <https://afam-bandi.cineca.it>.
4. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.
5. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per le impugnative.
6. Decorso il termine previsto per eventuali reclami, la graduatoria definitiva di merito, approvata con provvedimento del Direttore, sarà pubblicata sul sito istituzionale del Conservatorio, sul portale unico di reclutamento InPa e sul sito del Ministero <https://afam-bandi.cineca.it>.
7. I candidati sono collocati utilmente nella graduatoria di merito sotto condizione sospensiva dell'accertamento dei requisiti richiesti per l'ammissione all'impiego.
8. In caso di parità di punteggio e in assenza di titolo di preferenza di cui all'art. 10, precede il candidato più giovane.
9. La graduatoria rimane efficace per anni due decorrenti dalla data di pubblicazione salvo diversa successiva previsione normativa.
10. La graduatoria potrà anche essere utilizzata per la costituzione di ulteriori rapporti di lavoro a tempo determinato, relativamente al profilo professionale di "Assistente" area seconda per i posti vacanti o disponibili e per eventuali ulteriori esigenze dell'Amministrazione.

Art. 12

Assunzione con contratto individuale di lavoro

1. L'assunzione, mediante contratto di lavoro a tempo determinato, dei candidati utilmente collocati in graduatoria, dei quali sia stato accertato il possesso dei requisiti, è finalizzata a far fronte alla copertura per assenze e/o riduzione oraria e/o posti disponibili del personale appartenente al profilo di "Assistente" area seconda del C.C.N.L. Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione AFAM 18 gennaio 2024.
2. Il candidato che rinunci alla nomina/all'incarico o che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dal diritto alla stipula del contratto e viene escluso dalla graduatoria, ai sensi della nota MUR n. 13022 del 27/10/2022.
3. All'atto dell'assunzione il soggetto individuato sarà tenuto a rendere una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni attestante il

possesso di ciascuno dei requisiti prescritti dal presente bando, già a far data dal termine ultimo previsto per la presentazione della domanda di ammissione al concorso; dovrà, altresì, rendere le ulteriori dichiarazioni richieste in applicazione del CCNL del Comparto Istruzione e Ricerca, vigente all'atto dell'assunzione stessa.

4. La sede di servizio è il Conservatorio "G. F. Ghedini" di Cuneo.

Art. 13

Diritto di accesso

1. Ai candidati è garantito il diritto di accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, a norma della normativa vigente.

Art. 14

Impugnativa

1. Avverso i provvedimenti che dichiarino l'inammissibilità della domanda di partecipazione alla procedura selettiva o l'esclusione dalla stessa, nonché avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo tramite pec conservatoriocuneo@pec.conservatoriocuneo.it entro 5 giorni dalla notifica del provvedimento o dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria.

2. Decisi i reclami il Direttore approva la graduatoria in via definitiva.

3. Avverso la graduatoria definitiva è ammesso ricorso giurisdizionale al TAR entro 60 giorni, oppure ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla data di pubblicazione.

4. I candidati che hanno ricorso pendente avverso provvedimenti della procedura selettiva in atto vengono inseriti nella relativa graduatoria con riserva e, ove in posizione utile, avranno titolo alla stipulazione del contratto a tempo indeterminato, soltanto al momento in cui la riserva verrà sciolta in senso favorevole.

Art. 15

Trattamento dei dati personali

1. I dati personali forniti dai candidati sono raccolti dal Conservatorio e sono trattati esclusivamente per le finalità della presente selezione e dell'eventuale assunzione con contratto a tempo indeterminato.

2. Il trattamento è effettuato anche con modalità informatiche.

3. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.

4. I dati personali forniti dai candidati possono essere comunicati ad altre Istituzioni dell'Alta Formazione Artistica, Musicale e Coreutica che ne facciano richiesta per eventuali assunzioni derivanti dall'utilizzo della graduatoria.

5. Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR, Regolamento Europeo sulla Privacy 2016/679/UE entrato in vigore il 25 maggio 2018) in particolare il diritto di accesso ai dati che li riguardano e il diritto di ottenerne l'aggiornamento e la cancellazione se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto, per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento. Tali possono essere fatti valere nei confronti dell'Accademia, titolare del trattamento.

Art. 16
Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 5 e ss. della legge 07.08.1990 n. 241 e ss. mm. e ii. il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore Amministrativo del Conservatorio Statale di Musica di Cuneo.

Art. 17
Pubblicità

1. Il Bando è pubblicato sul portale del reclutamento InPA, di cui all'art. 35-ter, D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, (<https://www.inpa.gov.it/>) oltre che sul sito istituzionale del Conservatorio di Cuneo <https://www.conservatoriocuneo.it/> e sul portale dei concorsi AFAM (<https://afam-bandi.cineca.it/>).

Art. 18
Norme finali e di rinvio

Il presente avviso di selezione pubblica è pubblicato sul sito istituzionale di questo Conservatorio <https://www.conservatoriocuneo.it/>, sul sito del Ministero dell'Università e Ricerca <https://afam-bandi.cineca.it> e sul Portale InPA <https://www.inpa.gov.it>.

La pubblicazione sui siti sopra indicati, dei successivi atti e provvedimenti, avvisi e comunicazioni inerenti alla procedura, dei calendari e di quant'altro connesso alla selezione costituisce a tutti gli effetti di legge atto di notifica ai partecipanti e agli interessati.

Per quanto non previsto, valgono le vigenti disposizioni di legge in materia, per quanto compatibili.

Il Direttore
Prof.ssa Deborah Luciani