
DELIBERE
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 12/12/2025

Oggetto: Punto 1. Insediamento del Consiglio di Amministrazione.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.
Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

Il Consiglio di Amministrazione, ai sensi del Decreto MUR n.975 del 27/11/2025 – che ha nominato la Prof.ssa Clara Dutto come rappresentante dei docenti e la studentessa Sig.ra Manuela Ribodino come rappresentante degli studenti - notificato con nota ministeriale n.14449 del 27/11/2025 e del Decreto MUR n.1071 del 07/12/2025 di nomina dell'esperto esterno Dott. Claudio Taretto, notificato con nota ministeriale n.14785 del 07/12/2025, si insedia con la seduta della data odierna.

Oggetto: Punto 2. Comunicazioni del Presidente.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.
Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, verificata la regolare costituzione del Consiglio di Amministrazione, rivolge un saluto ai nuovi componenti e augura un proficuo svolgimento del mandato.

Nella relazione introduttiva, viene illustrato lo stato attuale del Conservatorio, evidenziando i risultati conseguiti e gli obiettivi strategici futuri. In particolare, si registra un incremento delle iscrizioni, attribuito anche alle attività di orientamento nelle scuole del territorio, sostenute da finanziamenti PNRR, nonché al rafforzamento delle collaborazioni con gli istituti scolastici.

Viene sottolineata l'importanza dello sviluppo delle relazioni istituzionali e territoriali, anche attraverso la partecipazione a iniziative strategiche e a bandi di finanziamento, nonché mediante il consolidamento di partnership con enti culturali locali.

Rilevante risulta inoltre il potenziamento della stagione artistica, che ha registrato una maggiore partecipazione di pubblico e rappresenta un elemento qualificante sia per la formazione degli studenti sia per la diffusione culturale sul territorio, supportata da un rafforzamento delle attività di comunicazione.

Sono altresì evidenziate le iniziative rivolte ai giovani e alle famiglie, finalizzate alla promozione della cultura musicale, tra cui l'istituzione del coro delle voci bianche.

Infine, viene fornito un aggiornamento sullo stato degli interventi edilizi in corso e programmati presso le sedi dell'Istituto.

Il Consiglio prende atto della relazione.

Oggetto: Punto 3. Comunicazioni del Direttore.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.
Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

Il Direttore rivolge un saluto al nuovo Consiglio di Amministrazione, esprime apprezzamento al Presidente per l'illustrazione delle attività del Conservatorio e rivolge a tutti i componenti l'augurio di un proficuo lavoro.

DELIBERAZIONE N. 44/2025

Oggetto: Punto 4. Ratifica decreti presidenziali d'urgenza.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.
Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di approvare i seguenti decreti d'urgenza del Presidente:

- n.754bis prot.n.4443/A1 del 03/07/2025: REGOLAMENTO CORSI DI BASE E REGOLAMENTO CORSI PROPEDEUTICI.
- n.757 prot.n.4446/A1 del 03/07/2025: MANIFESTO DEGLI STUDI A.A.2025-2026.
- n. 759 prot.n.4448/A1 del 03/07/2025: DECRETO PRESIDENZIALE DI ADOZIONE DEL REGOLAMENTO CONTRIBUZIONE STUDENTESCA A.A.2025-2026.
- n.761 prot.n.4713/A1 del 09/07/2025: PIANO TRIENNALE DI RECLUTAMENTO 2025-2028.
- n.764 prot.n.5097/A1 del 29/07/2025: ASSESTAMENTO E VARIAZIONI DI BILANCIO 2025.
- n.767 prot.n. 5330/A1 del 8/09/2025: NOMINA SUPLENTE TEMPORANEO. PERSONALE T.A.: OPERATORE.
- n.769 prot.n.5799/A1 del 24/09/2025: PROROGA ISCRIZIONI I ANNO di studi a.a.2025-2026
- n.774 prot.n.6959/A1 del 23/10/2025: PROGETTO INTERNAZIONALIZZAZIONE.
- n.775 prot.n.6960/A1 del 23/10/2025: NOMINA PARTE DATORIALE CONTRATTAZIONE.
- n.776 prot.n.7000/A1 del 27/10/2025: APPROVAZIONE REGOLAMENTO RECLUTAMENTO PERSONALE AFAM.
- n.778 prot.n.7009/A1 del 27/10/2025: RICONFERMA PERSONALE T.A. A.A.2025-2026.
- n.779 prot.n.7014/A1 del 27/10/2025: LINEE DI INDIRIZZO BILANCIO DI PREVISIONE 2026.
- n.780 prot.n.7016/A1 del 27/10/2025: PAGAMENTO COMMISSIONI DI CONCORSO PERSONALE T.A.
- n.781 prot.n.7022/A1 del 27/10/2025: APPROVAZIONE REGOLAMENTO ELEZIONI C.A.
- n.783 prot.n.7027/A1 del 27/10/2025: APPROVAZIONE REGOLAMENTO VOCI BIANCHE.

- n.787 prot.n.7245/A1 del 05/11/2025: INCARICHI DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DIRETTORE DI RAGIONERIA.
- n.788 prot.n.7303/A1 del 20/11/2025: SOFTWARE ISIDATA.
- n.789 prot.n.7660/A1 del 20/11/2025: BILANCIO DI PREVISIONE 2026.
- n.790 prot.n.7720/A1 del 24/11/2025: BANDO A TEMPO DETERMINATO PER GRADUATORIA DI CONTRABBASSO.
- n.791 prot.n.7725/A1 del 24/11/2025: PROGRAMMA FINANZIAMENTO ATTREZZATURE DIDATTICHE (DECRETO MINISTERIALE n.720/2025)
- n.792 prot.n.7756/A1 del 25/11/2025: BANDI A TEMPO INDETERMINATO: VIOLA E CHIATARRA POP-ROCK.
- n.793 prot.n.7815/A1 del 27/11/2025: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI CASSA.
- n.794 prot.n.7828/A1 del 27/11/2025: VARIAZIONI DI BILANCIO E.F.2025.
- n.795 prot.n.7833/A1 del 27/11/2025: PAGAMENTO ORE DIDATTICA AGGIUNTIVA E COMPENSI ORGANI 2025.

Il Consiglio di Amministrazione dà atto che la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

DELIBERAZIONE N. 45/2025

Oggetto: Punto 5. Disposizioni per l'esercizio finanziario 2026.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di autorizzare il pagamento, alle rispettive scadenze, delle spese a carattere periodico relative a utenze, servizi, abbonamenti, software, manutenzioni, assicurazioni e forniture correnti, con imputazione ai pertinenti capitoli del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026;

di disporre che l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sotto soglia avvenga nel rispetto della normativa vigente, attribuendo al Direttore Amministrativo, in qualità di Responsabile Unico del Progetto, la competenza ad assumere gli impegni di spesa e a procedere agli affidamenti nei limiti degli stanziamenti di bilancio, con successiva comunicazione al Consiglio;

di autorizzare il rimborso delle spese di missione, debitamente documentate, in favore degli organi e del personale dell'Istituto, secondo la normativa contrattuale e regolamentare vigente;

di approvare la stipula dei contratti per incarichi di insegnamento per l'anno accademico 2025/2026, nel rispetto del regolamento interno e con imputazione della spesa alle pertinenti unità di bilancio;

di definire i criteri per il conferimento e la remunerazione delle collaborazioni esterne connesse alle attività di produzione artistica, prevedendo compensi entro limiti prestabiliti e autorizzando, ove necessario, il ricorso a convenzioni con enti esterni;

di stabilire le modalità di determinazione dei compensi per artisti esterni di chiara fama coinvolti nella stagione artistica, in coerenza con le deliberazioni del Consiglio Accademico e nei limiti delle disponibilità di bilancio;

di disciplinare l'organizzazione di masterclass e seminari, fissando il contributo di partecipazione per gli esterni e i compensi per i docenti ospiti entro limiti definiti;

di autorizzare la partecipazione del personale ad attività di formazione e aggiornamento, nei limiti delle risorse disponibili e con riconoscimento del trattamento di missione.

La deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi della normativa vigente.

DELIBERAZIONE N. 46/2025

Oggetto: Punto 6. Nomina Nucleo di Valutazione.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino. Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di nominare il Nucleo di Valutazione per prossimo triennio dalla data della presente deliberazione come sotto specificato.

Art.1

(Costituzione)

il Nucleo di valutazione del Conservatorio di Musica "G. F. Ghedini" di Cuneo è costituito, per la durata di un triennio, dalla data della presente deliberazione, dai sottoelencati componenti:

Prof. Riccardo CENI –presidente;

Prof. Gabriele MAGGI – componente;

Prof. Claudio FENOGLIO – componente interno.

Art.2

(Compensi)

Ai componenti dell'organo spettano i compensi così come determinati dal Decreto Interministeriale MUR MEF N. 295 del 05/02/2024 che ha provveduto a rideterminare le indennità e i compensi spettanti ai componenti degli organi istituzionali AFAM, inclusi i membri del Nucleo di Valutazione, a decorrere dal 1° gennaio 2022.

Ai componenti residenti in luogo diverso dalla sede della Istituzione è riconosciuto il rimborso delle spese di viaggio, vitto ed alloggio, debitamente documentate.

Il Consiglio di Amministrazione dà atto che la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

DELIBERAZIONE N. 47/2025

Oggetto: Punto 7. Bando collaborazioni a tempo parziale e borse di studio per studenti.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.
Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di approvare

1. il bando per l'assegnazione a studenti di contratti di collaborazione a tempo parziale finalizzata al supporto delle attività del Conservatorio ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 68 del 29 marzo 2012.

Le spese graveranno in uscita sull'UPB 1.2.1 – cap. 212 - Interventi a favore degli studenti per il diritto allo studio del bilancio di previsione e.f. 2026.

2. Il bando per l'assegnazione di n. 5 borse di studio ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 68 del 29 marzo 2012. In particolare sono previste n. 5 borse di studio per l'anno accademico 2025- 2026 del valore di € 800,00.

Le spese graveranno in uscita sull'UPB 1.2.1 – cap. 208 - Borse di studio - del bilancio di previsione e.f. 2026.

Il Consiglio di Amministrazione dà atto che la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

DELIBERAZIONE N. 48/2025

Oggetto: Punto 8. Bando assistenti musicali/tutor

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.
Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di approvare il bando per il conferimento di incarichi di tutorato e supporto alla produzione artistica e alle attività del conservatorio per:

- Fagotto per assistenza in orchestra sinfonica del Conservatorio, musica da camera, classe di fagotto e musica d'insieme per fiati (n. 1 da 100 ore);

- oboe per assistenza in orchestra sinfonica del Conservatorio, musica da camera e musica d'insieme per fiati (n. 1 da 75 ore).

Il pagamento orario sarà di euro 25,00 lordi e la spesa graverà sull'UPB 1.1.2 – cap.129 – Assistenti musicali del bilancio di previsione e.f. 2026.

Il Consiglio di Amministrazione dà atto che la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

DELIBERAZIONE N. 49/2025

Oggetto: Punto 9. Regolamento disciplinare studenti.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.
Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**
di approvare il REGOLAMENTO DISCIPLINARE PER GLI STUDENTI DEL CONSERVATORIO DI MUSICA "G.F. GHEDINI" DI CUNEO.

Il Consiglio di Amministrazione dà atto che la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

DELIBERAZIONE N. 50/2025

Oggetto: Punto 10. Donazione.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.
Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**
di accogliere favorevolmente la donazione proposta costituita da un pianoforte a muro Balthur di fabbricazione polacca databile alla fine degli anni '70 in buone condizioni. Il valore del bene è di € 800,00. Il Conservatorio provvederà a sostenere i costi di trasporto del pianoforte presso la sede di Via Pascal, 9.

La spesa graverà sul Bilancio di previsione 2025 in uscita sull'UPB 1.1.3 – cap. 166 – Trasporti e facchinaggi.

Il Consiglio di Amministrazione dà atto che la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

DELIBERAZIONE N. 51/2025

Oggetto: Punto 11. Prospetto spese. Aggiornamento.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.
Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

Il Direttore Amministrativo informa in merito all'istruttoria compiuta sulle procedure di acquisto agli atti già avviate ai sensi della deliberazione n.45 del 4/10/2023, deliberazione n.3 del cdA del 31/01/2024, deliberazione n.11/2024 del Cda del 14/03/2024, deliberazione n.32.2024 - Cda 21/10/2024 e della deliberazione n.52.2024 - Cda del 27/11/2024.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di approvare:

a. le spese da n.1 al n.68 come indicate nella tabella allegata agli atti. Gli importi gravano sui rispettivi capitoli di competenza.

Il Consiglio di Amministrazione dà atto che la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

DELIBERAZIONE N. 52/2025

Oggetto: Punto 12. Borsa di studio Ivan Cavallo.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di accogliere favorevolmente la proposta di organizzare un concorso rivolto agli studenti delle classi di viola dei Conservatori piemontesi e di accettare il contributo di € 5.000,00 per l'attività organizzativa dell'evento.

Il Consiglio di Amministrazione dà atto che la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

Oggetto: Punto 13. Chiusura Fondo Miglioramento offerta formativa e.f. 2025.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.

Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

Il CdA prende atto dei prospetti presentati in merito ai pagamenti del Fondo d'Istituto 2024-2025 effettuati su cedolino unico del MEF-NoiPA.

Il Totale del fondo da D.D.G. 3172 del 29/02/2024 (€ 119.465,00) e il D.D.G. 9964 del 06/08/2025 (€ 10.613,06) per un totale di € 130.078,06. In sede di contrattazione integrativa è stato contrattato €119.773.06 (sulla base del fondo presunto sulla base del 2024) di cui € 79.050,22 previsto come quota di assegnazione per il personale docente ed € 40.722,84 per il personale tecnico-amministrativo. I pagamenti effettuati a consuntivo risultano essere di € 75.500,00 per la parte docente ed € 35.736,75 per la parte tecnico-amministrativa con un'economia finale pari ad € 18.841,41 (di cui € 10.305,00 quali economie derivanti da una maggiore assegnazione del fondo per l'E.F. 2025 e non contrattate - differenza tra il D.D.G. 3172 del 29/02/2024 e il D.D.G. 9964 del 06/08/2025-) e € 8.536,41 quali economie accantonate nell'a.a. 24-25 e destinate alla contrattazione 25-26 ai sensi dell'aggiornamento al Contratto Integrativo d'Istituto 24-25 sottoscritto in data 13/11/2025.

Sono state inoltre pagate a cedolino unico le indennità del Direttore Amministrativo e del Direttore di ragioneria facente funzioni rispettivamente le quote sono state di € 8.528,86 e di € 5.653,86.

DELIBERAZIONE N. 53/2025

Oggetto: Punto 14. Progetto internazionalizzazione e progetto PRIN AFAM 2024. Aggiornamenti.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.
Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente e il Direttore Amministrativo presentano al Consiglio un'informativa sullo stato di attuazione del Progetto di Internazionalizzazione, in coerenza con quanto previsto dal Decreto presidenziale n. 774 del 23 ottobre 2025.

Viene dato atto della mobilità internazionale già realizzata, relativa a una studentessa di canto lirico presso l'Atelier Lyrique de l'Opéra de Montréal. Sono quindi illustrate le principali iniziative in corso, tra cui il "Progetto Parigi", che prevede la partecipazione di studenti del Conservatorio, in collaborazione con il Conservatorio di Torino, a una produzione di musica barocca.

Si riferisce inoltre sul "Progetto Manhattan", avviato con la residenza della Prof.ssa Susan Botti della Manhattan School of Music, che ha comportato attività didattiche e selezione di studenti per una successiva mobilità internazionale prevista per febbraio 2026.

Vengono altresì presentate ulteriori iniziative di mobilità internazionale, tra cui una trasferta a Vienna che coinvolgerà studenti in attività orchestrali.

In relazione al progetto PRIN AFAM 2024, si dà conto dello stato di avanzamento delle attività, delle collaborazioni istituzionali attivate e delle iniziative di presentazione pubblica del progetto.

Segue breve discussione.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di procedere all'approvazione dei seguenti punti:

- spese di viaggio, alloggio e borse di studio per gli studenti selezionati per la mobilità presso la MSM Manhattan School of Music e delle spese di viaggio, vitto e alloggio per il docente Prof. Gianluca Verlingieri, in qualità di accompagnatore;
- borse di studio e spese correlate per gli studenti che parteciperanno al "Progetto Vienna" e delle spese di viaggio, vitto e alloggio per Direttore, Presidente e Direttore Amministrativo, in qualità di rappresentanza istituzionale del Conservatorio di Cuneo.

Le spese graveranno in uscita sull'UPB 1.2.1 – cap. 217 - PNRR progetto internazionalizzazione M4-C1-I3.4 - del bilancio di previsione e.f. 2026.

- Spese di viaggio, vitto e alloggio per la partecipazione del Prof. Sandro Marrocu, referente scientifico del progetto PRIN AFAM 2024 per il Conservatorio di musica di Cuneo, all'evento previsto per il 18 dicembre 2025 presso il Teatro Marrucino di Chieti.

Le spese graveranno in uscita sull'UPB 1.2.1 – cap. 210 - Viaggi didattici, scambi culturali, partecipazione manifestazioni nazionali e internazionali - del bilancio di previsione e.f. 2025.

Il Consiglio di Amministrazione dà atto che la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

Oggetto: Punto 15. Lavori Caserma Cantore. Aggiornamenti.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.
Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

Il Direttore Amministrativo presenta un aggiornamento sullo stato di avanzamento dei lavori presso la sede della Caserma Cantore, primo piano di via Pascal n. 7.

In particolare, vengono segnalate alcune esigenze tecniche emerse in corso d'opera, relative al potenziamento dell'insonorizzazione tra le aule e all'installazione di una rete antisfondellamento sui soffitti, preliminare alla realizzazione dei controsoffitti. Tali interventi, proposti dalla ditta esecutrice e dal progettista, sono stati approvati dal Presidente e dal Direttore Amministrativo in qualità di RUP, previa condivisione con il Direttore.

Si evidenzia altresì la necessità di procedere, nei primi mesi dell'anno, all'adozione di una variante progettuale finalizzata alla formalizzazione delle modifiche approvate nell'ambito della procedura dei lavori.

Il Consiglio prende atto.

Oggetto: Punto 16. Convenzioni tra Conservatorio di Cuneo e Provincia di Cuneo.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.
Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, il Direttore e il Direttore Amministrativo informano il Consiglio in merito alla situazione delle utenze relative alla sede del Conservatorio di via Roma n. 19.

Viene richiamato il quadro convenzionale vigente, risalente al 1999, in base al quale le utenze risultano intestate alla Provincia, in considerazione della precedente collocazione dell'Istituto nell'ambito del comparto scolastico. Si evidenzia tuttavia come, a seguito dell'evoluzione normativa del settore AFAM, il Conservatorio assuma oggi una prevalente natura accademica.

Al fine di pervenire a una più corretta ripartizione delle competenze, si dà atto dell'avvio di interlocuzioni con la Provincia e della predisposizione di una nuova convenzione, che prevede la voltura delle utenze in capo al Conservatorio e il riconoscimento di un rimborso parziale delle spese, parametrato alla presenza di studenti dei corsi pre-accademici.

Viene inoltre segnalato l'avvio di un confronto volto a sviluppare ulteriori forme di collaborazione istituzionale con la Provincia.

Il Consiglio di Amministrazione prende atto.

DELIBERAZIONE N. 54/2025

Oggetto: Punto 17. Attività di funzionamento. Tasse studenti.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino. Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di non accogliere le richieste di deroga presentate da alcuni studenti, in quanto, allo stato degli atti e sulla base della documentazione disponibile, non risultano sussistenti elementi sufficienti a consentire una disapplicazione del Regolamento della contribuzione studentesca per l'a.a. 2025/2026.

Conseguentemente, il Consiglio di Amministrazione dispone di procedere all'applicazione della contribuzione studentesca nella misura prevista dal Regolamento vigente, restando ferma la possibilità di valutare eventuali ulteriori istanze o chiarimenti che dovessero emergere nei limiti consentiti dalla normativa applicabile.

Il Consiglio di Amministrazione, in coerenza con quanto evidenziato dal Consiglio Accademico, invita a valutare una revisione del Manifesto degli Studi, al fine di rendere maggiormente chiare e univoche le indicazioni relative alle scadenze, sia attuali sia future, così da prevenire possibili equivoci interpretativi.

DELIBERAZIONE N. 55/2025

Oggetto: Punto 17. Attività di funzionamento. Bando di Concorso profilo: Assistente, area II.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino. Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di procedere all'indizione della procedura di concorso per la formazione di una graduatoria di idonei al profilo professionale di Assistente amministrativo/gestionale - area II – come declinato dall'allegato I del CCNL del Comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021 del 18.01.2024.

Il Consiglio di Amministrazione dà atto che la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni normative.

DELIBERAZIONE N. 56/2025

Oggetto: Punto 17. Attività di funzionamento. Formazione Governance e Personale.

COMPONENTI: Mattia Sismonda, Deborah Luciani, Clara Dutto, Claudio Taretto, Manuela Ribodino.
Partecipa, con voto consultivo, la Dott.ssa Elisabetta Olivero, che procede alla redazione del presente verbale.

DISPOSITIVO: Il C.d.A. all'unanimità dei consiglieri **DELIBERA:**

di procedere, secondo le attuali normative di riferimento, con la procedura di acquisto del servizio del professionista Enrico Santero, Counselor Professionista con una pluriennale esperienza di Project Management, progettazione di servizi alla persona, coordinamento, formazione e supervisione di gruppi di lavoro.

La spesa di euro 840,00 per la parte di "Supervisione organizzativa" e di euro 1.260,00 per il "Percorso formativo di team building" è imputata al capitolo di riferimento U.P.B/CAPITOLO 1.1.2/124 DEL Bilancio e.f. 2026.

Il Consiglio di Amministrazione dà atto che la presente deliberazione è dichiarata immediatamente esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni normative.