RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI INCARICHI ESTERNI a.a. 2026-2027
Al Direttore del Conservatorio "G.F.Ghedini" di Cuneo

Io sottoscritta/o _____ nato a _____ (____) il_____ Codice Fiscale _____
Docente □ di ruolo □ non di ruolo presso questo Conservatorio, cattedra di _____

CHIEDO

ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 165/2001, come modificato e integrato dalla Legge 06.11.2012 n. 190 e dell'art. 24 ccnl AFAM 2005, il rilascio dell'autorizzazione allo svolgimento del seguente incarico extraistituzionale (descrizione incarico):
_____
_____

A tal fine **INDICO (tutti i dati sono obbligatori):**
data di conferimento _____ data di inizio _____ data di fine _____

() Compenso lordo previsto €_____
() Attività a titolo gratuito

DATI DELL' ENTE CHE CONFERISCE L'INCARICO:
denominazione dell'Ente _____
indirizzo _____C.F./P IVA _____
indirizzo e-mail dell'ente per l'invio della pratica autorizzativa_____
ENTE □ Pubblico □ Privato

In relazione alla presente richiesta sotto la mia responsabilità, ai sensi del DPR 445/00, consapevole delle conseguenze in cui potrò incorrere in caso di dichiarazione mendace.

DICHIARO

- che l'attività richiesta è svolta con contratto di lavoro autonomo
- che l'incarico è compatibile con l'orario di servizio e con il pieno adempimento degli obblighi professionali presso l'Istituzione Afam di appartenenza;
- che l'incarico non nuoce allo svolgimento tempestivo, puntuale e corretto dei doveri istituzionali;
- che non sussistono incompatibilità o conflitti di interesse con la mia posizione all'interno dell'Istituto.

Il sottoscritto si impegna a comunicare tempestivamente l'effettiva percezione del compenso ricevuto, tramite l'inoltro di copia della ricevuta di pagamento, ai fini dei prescritti adempimenti all'anagrafe delle prestazioni.

ALLEGO
□ copia documento valido e codice fiscale
□ proposta di contratto dell'Ente interessato

Data_____ Firma_____

N.B. Modulo da presentare prima della data prevista per l'incarico

SPAZIO RISERVATO ALL'AMMINISTRAZIONE
□ AUTORIZZA □ NON AUTORIZZA

N.B. L'autorizzazione data al docente può essere in seguito revocata qualora la Direzione ravvisi l'esistenza di fatti prima sconosciuti o non dichiarati che comportino una variazione del quadro valutativo. In tal caso la Direzione provvederà, prima di formalizzare l'eventuale provvedimento di revoca, a convocare il docente per acquisire chiarimenti e informazioni necessarie.